

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΝΟΜΟΣ: ΔΩΔ/ΣΟΥ  
ΔΕΥΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ  
Α.Φ.Μ.997919572, Δ.Ο.Υ.ΚΩ

Κως, 29/05/2019  
Αρ. Πρωτ.:2006

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : Σκεύου Ζερβού 40  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 22420-23915, 24778  
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ : 116  
Τ/ΟΜΟΙΟΤΥΠΟ : 22420-26036  
Δ/ΝΣΗ ΗΛ. ΤΑΧ. : dionisia.v@deyakos.gr  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : κα. Διονυσία Βρούβα

### ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Ο Πρόεδρος της ΔΕΥΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό για την "**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**" με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής για το σύνολο του προϋπολογισμού της κάθε ομάδας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **27.199,41€**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.17% .

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **10 ΙΟΥΝΙΟΥ 2019** ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα λήξης αποδοχής προσφορών την **10:00π.μ.**, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.ΔΗΜΟΥ ΚΩ, οδός Σκεύου Ζερβού 40.

Για πληροφορίες σχετικά με τα τεχνικά χαρακτηριστικά του διαγωνισμού, μπορείτε να απευθυνθείτε στον κυρ. ΜΟΥΡΑ ΚΩΝ/ΝΟ, (τηλ:22420-23915, 21249,εσωτ.112).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στο περιεχόμενο της διακήρυξης, στα Παραρτήματά της και στα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (τεύχη) μέσω της ιστοσελίδας της Υπηρεσίας, στη διαδρομή : [www.deyakos.gr](http://www.deyakos.gr).

Τα προαναφερόμενα τεύχη διατίθενται και από το Γραφείο Προμηθειών της ΔΕΥΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ, Σκεύου Ζερβού 40 ΚΩΣ, τηλ. 2242023915 εσωτ. 116, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Για την παραλαβή των τευχών, οι ενδιαφερόμενοι καταβάλλουν τη δαπάνη αναπαραγωγής τους, που ανέρχεται σε πέντε (5) ΕΥΡΩ, εκτός αν ο ενδιαφερόμενος αναλάβει με δαπάνη και επιμέλειά του την αναπαραγωγή.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΕΥΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**

**ΚΙΑΡΗΣ Γ. ΜΗΝΑΣ**

<b>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΩ</b>	<b>ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ :</b>	Δ.Ε.Υ.Α. ΔΗΜΟΥ ΚΩ
<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	<b>ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ</b>	«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ»
	<b>CPV</b>	30192110-5 «Μελάνια» 30192700-8 «Γραφική ύλη»
	<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	27.199.41€ (με ΦΠΑ 17%) 23.247,36€ (χωρίς ΦΠΑ 17%)
Ταχ. Δ/ση: Σκεύου Ζερβού 40 Τ.Κ.-85300 Πόλη: Κως	<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ</b>	Η προμήθεια χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της ΔΕΥΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ, από τον ΚΑΕ: 03.6471.01 «Προμήθεια βιβλίων, εντύπων μηχανογράφησης, πολλαπλών εκτυπώσεων (λογιστικής, αποθήκης, κ.λπ.) και λοιπών υλικών γραφείου», για το έτος 2019
Πληροφορίες: κα. Βρούβα Διονυσία Τηλέφωνο: 22420 23915 (εσωτ. 116) email: <a href="mailto:info@deyakos.gr">info@deyakos.gr</a> <a href="mailto:prom@deyakos.gr">prom@deyakos.gr</a>		
Τηλ. Κέντρο: 22420 23915 Fax: 22420 26036 Ιστότοπος: <a href="http://www.deyakos.gr">www.deyakos.gr</a>		
	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ</b>	2006
	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>	29/05/2019

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ  
ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

(του άρθρου 327 του Ν. 4412/16)

	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ</b>
	ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΑΡΘΡΟ 1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ
ΑΡΘΡΟ 2	ΤΙΤΛΟΣ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 3	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ
ΑΡΘΡΟ 5	ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ
ΑΡΘΡΟ 6	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΑΡΘΡΟ 7	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΑΡΘΡΟ 8	ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΤΕΥΧΗ) ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΥΤΩΝ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ/ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
ΑΡΘΡΟ 9	ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΑΡΘΡΟ 10	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ
ΑΡΘΡΟ 11	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 12	ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΑΡΘΡΟ 13	ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΑΡΘΡΟ 14	ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΓΛΩΣΣΑ - ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΑΡΘΡΟ 15	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΑΡΘΡΟ 16	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 17	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ)
ΑΡΘΡΟ 18	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 19	ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΑΡΘΡΟ 20	ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 21	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 22	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

ΑΡΘΡΟ 23	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
ΑΡΘΡΟ 24	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΑΡΘΡΟ 25	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ-ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ
ΑΡΘΡΟ 26	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ-ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΑΡΘΡΟ 27	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 28	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΑΡΘΡΟ 29	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ
ΑΡΘΡΟ 30	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ,ΦΟΡΟΙ,ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 31	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ</b>
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ : ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ : ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)</b>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'****ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	Συνοπτικός Διαγωνισμός του άρθρου 327 του Ν.4412/2016
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, με βάσει μόνο την τιμή, ανά ομάδα.
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Ημερομηνία: :10/06/2019 Ημέρα : ΔΕΥΤΕΡΑ Ώρα :10.00π.μ.
<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</b>	Σκεύου Ζερβού 40 ΚΩΣ 85300
<b>ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	Εκατό είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
<b>ΚΩΔΙΚΟΙ CPV</b>	30192110-5 «Μελάνια» 30192700-8 «Γραφική ύλη»
<b>ΚΑΕ</b>	Κ.Α. 03.6471.01 «Προμήθεια βιβλίων, εντύπων μηχανογράφησης, πολλαπλών εκτυπώσεων (λογιστικής, αποθήκης, κ.λπ.) και λοιπών υλικών γραφείου»
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	23.247,36 € (πλέον Φ.Π.Α.)
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	Το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της μέχρι έξι (6) μήνες.
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ</b>	Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται σε κράτησης ύψους 0,07% υπέρ της Υπηρεσίας, σύμφωνα με το άρθρο 375 παρ. 7 του Ν. 4412/2016.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ****ΑΡΘΡΟ 1 : ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΑ ΦΟΡΕΑ**

Επωνυμία	Δ.Ε.Υ.Α.ΔΗΜΟΥ ΚΩ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΣΚΕΥΟΥ ΖΕΡΒΟΥ 40
Πόλη	ΚΩΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	85300
Τηλέφωνο	22420 23915 Οικ.Υπηρ.εσωτ.115, 116, 112
Φαξ	22420 26036
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:info@deyakos.gr">info@deyakos.gr</a> <a href="mailto:prom@deyakos.gr">prom@deyakos.gr</a>
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.deyakos.gr">www.deyakos.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Βλέπε επόμενο πίνακα

Αρμόδιοι υπάλληλοι για παροχή πληροφοριών είναι οι :

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	ΦΑΞ	E-MAIL
1	ΒΡΟΥΒΑ ΔΙΟΝΥΣΙΑ	22420 23915 (εσωτ. 116)	22420 26036	<a href="mailto:dionisia.v@deyakos.gr">dionisia.v@deyakos.gr</a>
2	ΜΟΥΡΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	22420 23915 (εσωτ. 112)	22420 26036	<a href="mailto:k.mouras@deyakos.gr">k.mouras@deyakos.gr</a>
3	ΨΥΡΗΣ ΒΑΣΙΛΗΣ	22420 23915 (εσωτ. 115)	22420 26036	<a href="mailto:prom@deyakos.gr">prom@deyakos.gr</a>

**ΑΡΘΡΟ 2 : ΤΙΤΛΟΣ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

2.1 Ο τίτλος της σύμβασης είναι :

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ»

2.2 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης (Άρθρο 236 Ν.4412/2016)

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 23.247,36€, πλέον ΦΠΑ, δηλαδή στο ποσό των 27.199,41€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 17%). Για τη δέσμευση του συνολικού ποσού, έχει ληφθεί η σχετική απόφαση του ΔΣ με αρ. 53/18-03-2019 με ΑΔΑ: 6169ΟΞΓΦ-2Ν4.

## **2.3 Σύνομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης (Άρθρο 281 παρ. 2 εδ. ε του Ν.4412/2016)**

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ».

Η υπό ανάθεση ««ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ» και οι λοιπές ειδικές απαιτήσεις, περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης.

## **ΑΡΘΡΟ 3 : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **3.1 Διάρκεια σύμβασης (Άρθρο 281 παρ. 2 εδ. ια και άρθρο 217 του Ν.4412/2016)**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την υπογραφή της.

## **ΑΡΘΡΟ 4 : ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται :

### **4.1 Από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως από :**

- Τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Ν.4605/19 (ΦΕΚ 1075 Β/1-4-2019) : Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνολογίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕL 157 της 15.6.2016) - Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις.
- Τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Το άρθρο 26 του Ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
- Το άρθρο 68 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών» του Ν. 3863/2010 (Α 115)«Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».
- Τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».

- Τον Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Το β.δ. 17.5/15-06-1959 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α) αναλογικά εφαρμοζομένου
- Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- Τις διατάξεις του Ν. 1069/1980 (ΦΕΚ - 191 Α'): «Περί κινήτρων δια την ίδρυση Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως».
- Τις διατάξεις του Ν. 4483/2017 (ΦΕΚ - 107 Α'): «Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) - Ρυθμίσεις σχετικές με την οργάνωση τη λειτουργία, τα οικονομικά και το προσωπικό των Ο.Τ.Α. - Ευρωπαϊκοί Όμιλοι Εδαφικής Συνεργασίας - Μητρώο Πολιτών και άλλες διατάξεις».
- Την με αριθμ. 2002/28-05-2019 (ΑΔΑ:7ΖΝΟΞΓΦ-Κ1Π)Α, απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Υπηρεσίας.
- Τη με αρ. Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

## **ΑΡΘΡΟ 5 : ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ (Άρθρα 253&335 παρ. 1 του Ν.4412/2016)**

Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 4, εδ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στην περίπτωση γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010.

## **ΑΡΘΡΟ 6 : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρο 327 του Ν.4412/2016)**

Η επιλογή του Αναδόχου, θα γίνει με τη «διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού» του άρθρου 327 του Ν.4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας για την κάθε ομάδα.

## **ΑΡΘΡΟ 7 : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**



Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς (άρθρο 254 παρ. 2 ν. 4412/2016). Η ΔΕΥΑ Δήμου Κω μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της ΔΕΥΑ Δήμου Κω αλληλέγγυα και εις ολόκληρον (254 παρ. 5 ν. 4412/2016).

Επιπρόσθετα, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής του άρθρου 12 της παρούσας.

**ΑΡΘΡΟ 8 : ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΤΕΥΧΗ) ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΑ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ / ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ (Άρθρα 2 παρ. 1 περ. 14, 281 και 331 Ν.4412/2016)**

### **8.1. Έγγραφα σύμβασης**

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περίπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα :

α) Η παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματά της.

β) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

γ) Το συμφωνητικό

δ) Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα Υπηρεσία

### **8.2 Σειρά ισχύος**

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

1. Το συμφωνητικό.

2. Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της

3. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα Υπηρεσία

4. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου

### 8.3 Πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στο περιεχόμενο της διακήρυξης, στα Παραρτήματά της και στα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (τεύχη) μέσω της ιστοσελίδας της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω, στη διαδρομή: [www.deyakos.gr](http://www.deyakos.gr)

Τα προαναφερόμενα τεύχη διατίθενται και από το Γραφείο Προμηθειών της Δ.Ε.Υ.Α. ΔΗΜΟΥ ΚΩ, Σκεύου Ζερβού 40 ΚΩΣ, τηλ 22420 23915 εσωτ. 116, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Για την παραλαβή των τευχών, οι ενδιαφερόμενοι καταβάλλουν τη δαπάνη αναπαραγωγής τους, που ανέρχεται σε πέντε (5) ΕΥΡΩ, εκτός αν ο ενδιαφερόμενος αναλάβει με δαπάνη και επιμέλειά του την αναπαραγωγή.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω έγγραφα της σύμβασης και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης με την Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω, πέραν της αναφερομένης στο προηγούμενο εδάφιο δαπάνης και τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη παράδοσή τους στον ενδιαφερόμενο.

### 8.4 Διευκρινίσεις – Συμπληρωματικές πληροφορίες (άρθρο 331 του Ν.4412/2016)

Εφόσον ζητηθούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες, διευκρινίσεις κ.λπ. για τον διαγωνισμό, το αργότερο 6 μέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών, αυτές θα παρέχονται εγγράφως από την Δ.Ε.Υ.Α. ΔΗΜΟΥ ΚΩ, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

### ΑΡΘΡΟ 9 : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρο 315 του Ν.4412/2016)

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα εκατό είκοσι (120) ημερών από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.

### ΑΡΘΡΟ 10 : ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα διακήρυξη και τα Παραρτήματά αυτής θα δημοσιευθούν στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με το άρθρο 296 του Ν.4412/2016.

Περίληψη της παρούσας θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ σύμφωνα με το Ν.3861/2010 και θα δημοσιευθεί μια φορά σε τοπική εφημερίδα. Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις, καθώς και η δαπάνη δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

Η παρούσα διακήρυξη μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (αναλυτική διακήρυξη μετά των παραρτημάτων της, ΤΕΥΔ, έντυπο οικονομικής προσφοράς) θα αναρτηθεί και στον δικτυακό τόπο της ΔΕΥΑ Δήμου Κω: [www.deyakos.gr](http://www.deyakos.gr)

### ΑΡΘΡΟ 11 : ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (Άρθρο 311 Ν.4412/2016)

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική προσφορά για το σύνολο των ειδών της κάθε ομάδας, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 12 : ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρα 73, 74 και 75 Ν. 4412/2016)**

**12.1 Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό** περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 και 73 παρ. 4 εδ. α, β και θ του Ν. 4412/2016.

#### **12.2 ΤΕΥΔ (Άρθρο 79 παρ. 4 και 308 του ν. 4412/2016)**

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της ΔΕΥΑ Δήμου Κω σε μορφή **αρχείου doc** (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα Υπηρεσία σε έντυπη μορφή.

**12.3 Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (Παράρτημα Δ) είναι οι εξής:**

Α) Να μη υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος III.A του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (Πρβλ. άρθρο 73 παρ. 1 τελευταία δύο εδάφια του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 107 περ. 7 του ν. 4497/2017).

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Οικονομικός φορέας, στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος αποκλεισμού της παρούσας περίπτωσης Α, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν

μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Β) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.Β του ΤΕΥΔ. (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).

Να μην έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Επίσης, δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Γ) Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Τα σχετικά στοιχεία της περίπτωσης Γ αποτυπώνονται στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα).

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β&Γ.

«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» του προσωρινού αναδόχου είναι τα αναφερόμενα στο άρθρο 17.1 της παρούσας.

Η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω μπορεί να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διαγωνισμού να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής Α, Β και Γ περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 17 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ- ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ», όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

#### **12.4 Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:**

- Το μέρος Ι είναι συμπληρωμένο από την Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II, III και VI) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από την Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος Ε της παρούσας.

- Το μέρος II.A συμπληρώνεται από τους οικονομικούς φορείς.

- Το μέρος II.B συμπληρώνεται από τους οικονομικούς φορείς.

- Το μέρος II.Δ συμπληρώνεται στην περίπτωση υπεργολαβικής ανάθεσης (βλέπε άρθ. 12.6 της παρούσας).

- Το μέρος VI συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής. Επισημαίνεται ότι :

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα ΤΕΥΔ.

- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV (βλέπε άρθ. 12.5 της παρούσας)

- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα και χωριστό ΤΕΥΔ εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων (βλέπε άρθ. 12.6 της παρούσας)

- Η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα (άρθρο 79Α του Ν.4412/16). Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του σχετικού άρθρου του νόμου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

#### **12.5 Ενώσεις οικονομικών φορέων (Άρθρα 96, 254 και 315 Ν.4412/2016)**

α) Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

β) Όταν συμμετέχουν ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II.A . [Τρόπος συμμετοχής] και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ. Επίσης, θα πρέπει να

υποβληθούν χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.

γ) Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

## **12.6 Υπεργολαβία (Άρθρα 287 και 336 Ν.4412/2016)**

α) Η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος II.Δ του ΤΕΥΔ.

β) Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 336 του Ν. 4412/2016, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους III του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016. Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/ τους αντικαταστήσει.

## **ΑΡΘΡΟ 13 : ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (Άρθρα 96, 315 και 331 του Ν.4412/2016)**

### **13.1 Τόπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω, στην διεύθυνση :

Δ.Ε.Υ.Α. ΔΗΜΟΥ ΚΩ, Σκεύου Ζερβού 40, ΚΩΣ 85300, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, στις **10/06/2019** ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα 10:00π.μ. (ημερομηνία και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού & έναρξη αποσφράγισης προσφορών).

### **13.2 Τόπος / χρόνος υποβολής προσφορών**

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω, στην διεύθυνση της παραγράφου 13.1 άνω.

Οι προσφορές υποβάλλονται με :

(α) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω, είτε

(β) με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με courier προς την Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω

Σε περίπτωση αποστολής (ταχυδρομικής ή courier) ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, περιπτώσεις α και β άνω, οι φάκελοι των προσφορών γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι και τις 10/06/2019, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα 10.00 π.μ. Η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω ειδοποιηθεί εγκαίρως. Προσφορές που περιέρχονται στην Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την ως άνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλώνται και φυλάσσονται από την

Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω και παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού προ της εκπόνης της προθεσμίας παραλαβής προσφορών που ορίζεται στο επόμενο εδάφιο γ.

(γ) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού, την ημέρα διενέργειας διαγωνισμού, ήτοι στις 10/06/2019 και μέχρι τις 10.00 π.μ. (ώρα λήξης της επίδοσης/παραλαβής των προσφορών).

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή την ακριβή ώρα που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω ή ακριβή ώρα που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

Η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις : α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών, β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται από την ΔΕΥΑ Δήμου Κω να παρατείνει τις προθεσμίες.

## **ΑΡΘΡΟ 14 : ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

- ΓΛΩΣΣΑ - ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (άρθρα 92 έως 96 και 315 του Ν.4412/2016)

### **14.1 Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές, με ποινή απόρριψης υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος προσφοράς), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

*Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού*

*ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ ..... [αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος, δηλαδή : επωνυμία του νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης τις επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχ. διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail)]*

*Για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ»*

*Αριθμός Διακήρυξης : 2006/29-05-2019*

*Αναθέτουσα Υπηρεσία: Δ.Ε.Υ.Α.ΔΗΜΟΥ ΚΩ*

*(Δνση : Σκεύου Ζερβού 40 85300 ΚΩΣ )*

*Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 10/06/2019 και ώρα 10:00π.μ.*

Ο κύριος φάκελος περιέχει τα ακόλουθα:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» (βλέπε παρ. 14.2.Α της παρούσας) ανά ομάδα.

β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» (βλέπε παρ. 14.2.Β της παρούσας) ανά ομάδα. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» ανά ομάδα, ο οποίος περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 14.2.Γ της παρούσας.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

14.2 Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων

#### **14.2.Α Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Άρθρο 93 Ν.4412/2016)**

Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιέχει τα εξής:

Ι. το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσας.

#### **14.2.Β Τεχνική προσφορά**

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω ανά ομάδα και περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω παράρτημα (άρθρο 94 παρ. 4 του ν. 4412/2016).

#### **14.2.Γ Οικονομική προσφορά (Άρθρο 95 Ν.4412/2016)**

1. Ο φάκελος «Οικονομική προσφορά», θα περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς ανά ομάδα (περιλαμβάνεται έντυπο προσφοράς στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ της παρούσας διακήρυξης, και αναρτημένο στην ιστοσελίδα της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω με τα λοιπά τεύχη της σύμβασης), συμπληρωμένο (η τιμή σε ευρώ), υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/ -ους εκπρόσωπο/ -ους του οικονομικού φορέα. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται κατά περίπτωση από τον νόμιμο/ -ους εκπρόσωπο/ -ους του νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

2. Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α. για την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ» ανά ομάδα.

Οι προσφέροντες υποβάλλουν υποχρεωτικά συμπληρωμένο, το ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος Γ΄ της παρούσης ανά ομάδα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 68 του Ν.3863/2010, από το οποίο προκύπτει το συνολικό κόστος των προσφερόμενων ειδών άνευ Φ.Π.Α και συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Η προσφερόμενη τιμή θα αιτιολογεί και θα δικαιολογεί πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα.

Το συνολικό κόστος της προμήθειας, είναι το ποσό που έχει συμπληρωθεί στο πεδίο «Γενικό Σύνολο Προϋπολογισμού (πλέον Φ.Π.Α.)» του αντίστοιχου ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος Γ΄ της παρούσας διακήρυξης ανά ομάδα.



Προσωρινός ανάδοχος αναδεικνύεται, ο οικονομικός φορέας που έχει προσφέρει την χαμηλότερη τιμή στο πεδίο «Γενικό Σύνολο Προϋπολογισμού (πλέον Φ.Π.Α)» του αντίστοιχου ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος Γ' της παρούσας διακήρυξης ανά ομάδα.

Όλες οι τιμές θα δίδονται σε ευρώ.

3. Επισημαίνεται ότι απορρίπτεται προσφορά :

α) στην οποία δεν συμπληρώνεται έστω και ένα πεδίο του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ανά ομάδα.

β) στην οποία δεν συμπληρωθούν αριθμητικώς και ολογράφως το πεδίο «Γενικό Σύνολο Προϋπολογισμού (συμπ. Φ.Π.Α.)» του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ανά ομάδα.

γ) στην οποία δεν συμπίπτουν οι τιμές (αριθμητική και ολογράφως) των πεδίων του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ανά ομάδα.

δ) Επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ανά ομάδα.

Αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα η ΔΕΥΑ Δήμου Κω μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 310 παρ. 4 του Ν.4412/2016.

### 14.3 Γλώσσα

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα τεχνικά φυλλάδια και τα δικαιολογητικά με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβληθούν και στην αγγλική γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Για τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

### 14.4 Λοιπά στοιχεία

- Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του.

- Τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα, καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014.

- Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 15 : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρα 96, 100, 310, 311, 315 και 327 παρ. 2 του Ν.4412/2016) – ισότιμες προσφορές (άρθρο 90 Ν.4412/2016)**

### 15.1 Έναρξη διαδικασίας

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρ. 13.1 της παρούσας. Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την παραπάνω ημερομηνία στην αρμόδια επιτροπή κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν

από την ώρα λήξης υποβολής αυτών. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται ως μη κανονικές και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Οι παριστάμενοι στην διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης.

### **15.2 Τα επιμέρους στάδια έχουν ως εξής :**

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, ανά ομάδα, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και κρατούνται, προκειμένου να αποσφραγισθούν αφού ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, ανά ομάδα, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που είναι σύμφωνες με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, ανά ομάδα, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Η αποσφράγιση αυτή γίνεται στην ίδια δημόσια συνεδρίαση, ή αν αυτό δεν είναι δυνατόν, στην αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα, σε ώρα που ανακοινώνει η Επιτροπή. Εν συνεχεία, η Επιτροπή Διαγωνισμού, σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει τις οικονομικές προσφορές, συντάσσει πίνακα τιμών και σειράς κατάταξης των προσφορών και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α) και β) οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι την λήξη της διαδικασίας.

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, ανά ομάδα, δηλαδή προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή στο πεδίο «Μερικό Σύνολο (χωρίς Φ.Π.Α.)» του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω επιλέγει τον προσωρινό ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που έχουν προσφέρει την ίδια τιμή και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

15.3 Τα πρακτικά με τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων, ανά ομάδα, επικυρώνονται με απόφαση της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 20 της παρούσας.

**ΑΡΘΡΟ 16 : ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρθρα 103, 315 Ν.4412/2016)**

16.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), ανά ομάδα, για να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στα μέρη II και III του ΤΕΥΔ. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται εμπρόθεσμα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην αρμόδια επιτροπή.

16.2 Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, ανά ομάδα, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

16.3 Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών III.A, III.B και III.Γ του ΤΕΥΔ, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

16.4 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, ανά ομάδα, ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Υπηρεσία για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης (Πρβλ. άρθρο 316 του Ν. 4412/2016).

16.5 Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

**ΑΡΘΡΟ 17: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Άρθρα 80 και 308 του Ν.4412/2016)**

17.1 Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος, ανά ομάδα, στην προθεσμία του άρθ. 16.1 της παρούσας είναι τα εξής:

Α) Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος III.A του ΤΕΥΔ (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Υπηρεσία, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Τα δικαιολογητικά αυτά θα πρέπει να έχουν ημερομηνία έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου. Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12.3 Α της παρούσας.

Το ανωτέρω δικαιολογητικό δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/16. (Βάσει του άρθρου 43 «Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4412/2016 (Α' 147)» παρ. 6 αγ του Ν.4605/2019: « Στην παράγραφο 9 προστίθεται δεύτερο εδάφιο ως εξής:

«Σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. και έως είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α., οι αναθέτουσες αρχές δύνανται να απαιτούν ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του παρόντος, την

υποβολή υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του παρόντος»

Β) Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος ΙΙΙ.Β του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης):

Ι) για την καταβολή φόρων, αποδεικτικά ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο.

ΙΙ) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, Υπηρεσία του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση).

ΙΙΙ) για παραβάσεις σχετικά με την εργατική νομοθεσία, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην περίπτωση Β του άρθρου 12.3, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα – προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα – μέλος της. Σε περίπτωση υπεργολαβίας του άρθρου 12.6.β της παρούσας, υποβάλλονται και για τον υπεργολάβο.

Γ) Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα):

Ι) για τις καταστάσεις της περίπτωσης Γ του άρθρου 12.3 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια, κατά περίπτωση Υπηρεσία. Εάν δεν εκδίδεται τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην περίπτωση Γ του άρθρου 12.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Υπηρεσίας, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Τα ανωτέρω πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν ημερομηνία έκδοσης του τελευταίου τριμήνου.

Το ανωτέρω δικαιολογητικό δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/16. (Βάσει του άρθρου 43 «Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4412/2016 (Α' 147)» παρ. 6 αγ του Ν.4605/2019:

«Στην παράγραφο 9 προστίθεται δεύτερο εδάφιο ως εξής:

Σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. και έως είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α., οι αναθέτουσες αρχές δύνανται να απαιτούν ως

απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του παρόντος, την υποβολή υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του παρόντος».

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην περίπτωση Γ του άρθρου 12.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του Ν. 4412/2016.

Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον τρόπο που περιγράφεται στο Ν. 4605/2019 και ειδικότερα στο άρθρο 43 παρ. 7.αδ. και παρ. 7.αε.

## **ΑΡΘΡΟ 18 : ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρο 316 Ν.4412/2016)**

18.1 Η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ. επί αποδείξει. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί ένσταση του άρθρου 127 του Ν.4412/16 (βλέπε άρθρο 20 της παρούσας).

18.2 Στη συνέχεια, η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο και τον προσκαλεί να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 316 (Κατακύρωση-Σύναψη σύμβασης), προσκομίζοντας:

- εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 21 της παρούσας,
- επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 17 της παρούσας (εφόσον υφίσταται αλλαγή),

18.3 Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής, ανά είδος. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 317 του Ν.4412/16.

18.4 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω.

## **ΑΡΘΡΟ 19 : ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Απορρίπτονται προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα κατά την έννοια των άρθρ. 13.1 και 15.1 της παρούσας.

Απορρίπτονται προσφορές που υποβάλλονται κατά παράβαση των όρων σύνταξης και υποβολής που τίθενται στα άρθρα 12 και 14 της παρούσας.

Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται και απορρίπτονται σε περίπτωση που υποβάλλονται τέτοιες. Απορρίπτονται προσφορές που περιέχουν ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν

επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 310 του Ν. 4412/2016.

Επίσης, απορρίπτονται προσφορές για τις οποίες οι προσφέροντες δεν έχουν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις στην προκαθορισμένη προθεσμία ή οι εξηγήσεις που έδωσαν δεν έγιναν αποδεκτές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 310.

Απορρίπτεται προσφορά που υποβάλλεται από προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές.

Τέλος, απορρίπτονται προσφορές υπό αίρεση.

#### **ΑΡΘΡΟ 20 : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Άρθρο 127 Ν.4412/2016)**

*Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ή την αποστολή της πρόσκλησης, κατά περίπτωση, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.*

*2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 παράγραφος 11. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η ανάθετουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο. Στις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών επιστημονικών υπηρεσιών, για την ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης γνωμοδοτεί το αρμόδιο τεχνικό συμβούλιο.*

*3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Οικονομικών και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων μπορεί να αναπροσαρμόζεται το ύψος του ανωτέρω παραβόλου.*

*4. Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης της παραγράφου 1 και η άσκηση της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.*

*5. Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8).*

Η άσκηση της ένστασης της παραγράφου 1 αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του παρόντος. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγής ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

## **ΑΡΘΡΟ 21 : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 302 Ν.4412/2016)**

### 21.1 Εγγύηση Συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής.

(Πρβλ έκτο εδ. της παρ. 1.α του άρθρου 302 του Ν. 4412/2016)

### 21.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό **5%** επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ ανά ομάδα, κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, απευθύνεται δε προς την ΔΕΥΑ Δήμου Κω.

Ο χρόνος ισχύος της Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνος παράδοσης κατά δύο (2) μήνες.

Η εγγυητική επιστολή περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία :

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) τον φορέα προς τον οποίο απευθύνονται,

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),

ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της παρούσας διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

Ειδικά το γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων αρκεί να φέρει τα παρακάτω στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα Υπηρεσία (ΔΕΥΑ Δήμου Κω) προς την οποία απευθύνεται δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και η) τον τίτλο της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της ΔΕΥΑ Δήμου Κω έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της ΔΕΥΑ Δήμου Κω αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης

## 21.3 Εγγυητική προκαταβολής

Δεν προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής, συνεπώς δεν απαιτείται η προσκόμιση εγγυητικής προκαταβολής.

21.4 Δεν απαιτείται εγγύηση καλής λειτουργίας.

21.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 302 του Ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 22 : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφασης της Δ.Ε.Υ.Α. ΔΗΜΟΥ ΚΩ .

## **ΑΡΘΡΟ 23 : ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ (άρθρο 317 Ν.4412/2016)**

Η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή

β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 316 του ν. 4412/2016,

γ) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

δ) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την Δ.Ε.Υ.Α.ΔΗΜΟΥ ΚΩ ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,

ε) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

στ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ζ) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016,

η) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.



Επίσης, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις- εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι παρ. 3-5 του άρθρου 317 του Ν.4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 24: ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ**

**24.1.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 (Χρόνος εκτέλεσης της προμήθειας - Τόπος - Χρόνος παράδοσης) της ενότητας «Συγγραφή Υποχρεώσεων» της υπ' αριθμ. 11/2019 μελέτης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

**24.2.** Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

**24.3.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την ΔΕΥΑ Δήμου Κω που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην ΔΕΥΑ Δήμου Κω αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

#### **ΑΡΘΡΟ 25: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ**

**25.1.** Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών γίνεται με μακροσκοπικό έλεγχο ή δύναται να γίνει και χημική εξέταση.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό-παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ' έφεση

των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ' έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ' έφεση εξέτασης.

**25.2.** Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται εντός είκοσι (20) ημερών.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.

## **ΑΡΘΡΟ 26 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

**26.1.** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτική προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

**26.2.** Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**26.3.** Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 27: ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ (άρθρο 203 Ν.4412/2016)**

**27.1.** Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και τις παραγράφους 26.1 και 26.2 της παρούσας Διακήρυξης.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Επίσης μπορεί να επιβληθεί αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων (συνδυασμός άρθρων 74 και 306 του ν. 4412/2016).

**27.2.** Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα (άρθρο 207 του ν. 4412/2016).

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς Φ.Π.Α.. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

## **ΑΡΘΡΟ 28: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (άρθρο 205 Ν.4412/2016)**

Ο ανάδοχος μπορεί να προβεί σε διοικητική προσφυγή κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 26 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 23 (Χρόνος παράδοσης υλικών), 25 (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## **ΑΡΘΡΟ 29 : ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους (Άρθρο 253 παρ. 2 του ν. 4412/2016).

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

### **ΑΡΘΡΟ 30 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΦΟΡΟΙ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

30.1. Χρηματοδότηση (Άρθρο 281 παρ. 2 εδ. ζ Ν.4412/2016)

Η προμήθεια χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προϋπολογισμού της Δ.Ε.Υ.Α. ΔΗΜΟΥ ΚΩ του έτους 2019 από τους Κ.Α. 03.6471.01 «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ, ΕΝΤΥΠΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ, ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ (ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ, ΑΠΟΘΗΚΗΣ, Κ.Λ.Π.) ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ» και Κ.Α. 04.5407.00 «ΔΑΠΑΝΗ ΦΟΡΩΝ & ΦΠΑ ΕΙΣΡΟΩΝ ΧΡΗΣΗΣ (ΔΑΠΑΝΩΝ , ΠΑΓΙΩΝ, ΥΛΙΚΩΝ, ΑΠΟΔΟΣΗ ΦΠΑ)»

30.2 Φόροι - Κρατήσεις

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 44 Ν.4605/2019 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την ΔΕΥΑ Δήμου Κω στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

δ) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ..

ε) Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω και ειδικότερα τον Κ.Α.Ε. 04.5407.00 «Δαπάνη Φόρων & Φ.Π.Α. Εισροών Χρήσης (Δαπανών , Παγίων, Υλικών , Απόδοση ΦΠΑ)».

30.3 Πληρωμή αναδόχου/ Δικαιολογητικά πληρωμής (άρθρο 200 παρ. 5 Ν. 4412/2016) 30.3 Πληρωμή αναδόχου/ Δικαιολογητικά πληρωμής (άρθρο 200 παρ. 5 Ν. 4412/2016)

Η πληρωμή του αναδόχου, ανά ομάδα, θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

- Μετά την εκάστοτε οριστική τμηματική παραλαβή του υλικού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «Συγγραφή Υποχρεώσεων» της 11/2019 μελέτης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

### **ΑΡΘΡΟ 31: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

31.1 Η Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση, ανά ομάδα, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.Υ.Α. ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΚΙΑΡΗΣ ΜΗΝΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ :

ΜΕΛΕΤΗ 11 / 2019

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ»**

**ΜΕ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ, ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 27.199,41€ (συμπ. Φ.Π.Α. 17%)**

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:**

- α) Τεχνική Περιγραφή**
- β) Συγγραφή Υποχρεώσεων**
- γ) Προϋπολογισμός**
- δ) Τιμολόγιο Προσφορά**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΝΟΜΟΥ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΕΥΑ ΔΗΜΟΥ

ΜΕΛΕΤΗ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ  
ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ»

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 11/2019

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 23.247,36 € (πλέον Φ.Π.Α. 17%)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η μελέτη αυτή αφορά την προμήθεια εντύπων, βιβλίων, λοιπών υλικών γραφείου, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες της ΔΕΥΑ Δήμου Κω με **συνοπτικό διαγωνισμό**, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη οικονομική προσφορά βάσει τιμής για το σύνολο του προϋπολογισμού της κάθε ομάδας και θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.4412/2016.

Η συνολική προϋπολογισθείσα αξία ανέρχεται σε **23.247,36 € μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

Η δαπάνη της προμήθειας επιβαρύνει τον **Κ.Α. 03.6471.01 «Προμήθεια βιβλίων, εντύπων μηχανογράφησης, πολλαπλών εκτυπώσεων (λογιστικής, αποθήκης, κ.λπ.) και λοιπών υλικών γραφείου**», του προϋπολογισμού της ΔΕΥΑ Δήμου Κω για το οικονομικό έτος 2019.

#### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ :

- Τα προσφερόμενα υλικά θα πρέπει να είναι καινούργια, σε άριστη κατάσταση, χωρίς φθορές, να πληρούν τις γενικές απαιτήσεις για ποιότητα και αξιοπιστία, σύμφωνα με τις εκάστοτε προδιαγραφές. Τα προσφερόμενα υλικά απαιτείται να είναι πρωτότυπα από τις κατασκευαστικές εταιρείες ευρωπαϊκής προέλευσης και να μην προέρχονται από ανακυκλωμένα υλικά .
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα είδη στο ΔΕΥΑ Δήμου Κω, μέσα στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο.
- Οι παραπάνω τεχνικές προδιαγραφές θεωρούνται οι ελάχιστες και δεν επιτρέπεται παρέκκλιση σε κανένα σημείο.
- Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και αν υποβληθούν θα επιστρέφονται σαν απαράδεκτες.
- Οι τιμές θα ισχύουν για ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης.
- Η προκηρυχθείσα ποσότητα είναι ενδεικτική του προϋπολογισμού & δεν δεσμεύει την υπηρεσία.
- Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά καθ' όλο το έτος & κατόπιν γραπτής ή τηλεφωνικής παραγγελίας μέσα στο χρόνο παράδοσης που ορίζει η διακήρυξη στο χώρο που θα υποδειχθεί , τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας με έξοδα και μέριμνα του προμηθευτή.

Η δαπάνη της προμήθειας προϋπολογίζεται στο συνολικό ποσό των **23.247,36€** πλέον Φ.Π.Α. και θα χρηματοδοτηθεί **από ίδιους πόρους**. Η προμήθεια αποτελείται από 5 ομάδες :

ΟΜΑΔΕΣ	Κ.Α.Ε	CPV	ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΜΗ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ
<b>ΟΜΑΔΑ 1</b> <b>ΜΕΛΑΝΙΑ -ΤΟΝΕΡ</b>	<b>03.6471.01</b>	<b>30192110-5</b>	<b>12.636,14 €</b>	<b>2.148,14 €</b>	<b>14.784,28 €</b>

<b>ΟΜΑΔΑ 2 ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ</b>			<b>7.801,22 €</b>	<b>1.326,21 €</b>	<b>9.127,43 €</b>
<b>ΟΜΑΔΑ 3: ΕΠΙΣΤΟΛΟΧΑΡΤΑ ΔΕΥΑΚ</b>		<b>30192700-8</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>170,00 €</b>	<b>1.170,00 €</b>
<b>ΟΜΑΔΑ 4: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΑ</b>			<b>1.460,00 €</b>	<b>248,20 €</b>	<b>1.708,20 €</b>
<b>ΟΜΑΔΑ 5 ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ</b>			<b>350,00 €</b>	<b>59,50 €</b>	<b>409,50 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>23.247,36 €</b>	<b>3.952,05 €</b>	<b>27.199,41 €</b>

**ΟΜΑΔΑ 1 : ΜΕΛΑΝΙΑ-TONER CPV: 30192110-5:** Τα τόνερ των εκτυπωτών, φωτοτυπικού και τηλεομοιοτυπίας θα πρέπει να είναι απαραίτητα γνήσια και αμεταχειρίστη (συμπεριλαμβανομένου και του δοχείου) καθώς και να μην έχουν λήξει. Τα toner και μελάνια πρέπει να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές του κατασκευαστή της κάθε εκτυπωτικής μονάδας. Τα είδη που παραδίδονται θα πρέπει να έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον ενός έτους από την ημερομηνία παράδοσης.

**ΟΜΑΔΑ 2: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ CPV: 30192700-8:** Όλα τα είδη που θα προμηθευτούμε θα είναι αρίστης ποιότητας και θα τηρούν όλους τους κανόνες διάθεσης και εμπορίας του Υπουργείου Ανάπτυξης. Υπήρξε ιδιαίτερη μέριμνα κατά την εκτίμηση των προς προμήθεια ειδών και των ποσοτήτων τους, ώστε αυτά να καλύπτουν τις παρούσες ανάγκες.

**Το φωτοαντιγραφικό χαρτί,** η ποιότητα του χαρτιού A4 θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, τους εκτυπωτές και τις συσκευές τηλεομοιοτυπίας (φαξ) των υπηρεσιών του Δήμου, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα. Για το σκοπό αυτό, οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές για το χαρτί A4 ορίζονται ως εξής :

- Το χαρτί A4 θα δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων διαστάσεων 21 x 29,7 cm βάρους 80 gr./m<sup>2</sup> ± 3% με δυνατότητα εκτύπωσης και στις δύο όψεις.
- Κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δυο όψεις του από εκτυπωτές laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεομοιοτυπίας (φαξ). Το σχήμα του φύλλου θα είναι παραλληλόγραμμο, οι ακμές του οποίου δεν παρουσιάζουν γραμμώσεις (γρέζια) κάθε δε φύλλο θα αποχωρίζεται με ευχέρεια από την δεσμίδα.
- Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά βγαίνει χωρίς καμπυλότητες, η δε κοπή του είναι εντελώς λεία.
- Τα χαρτιά θα είναι συσκευασμένα σε δεσμίδες των 500 φύλλων, περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία και ανά πέντε (5) δεσμίδες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα.

Τα παραπάνω ισχύουν και για το φωτοαντιγραφικό χαρτί μεγέθους A3 διαστάσεων 29,7 x 42 cm βάρους 80 gr./m<sup>2</sup> ± 3% και πάχους τουλάχιστον 102 mm ±4%, σε πακέτα των 500 φύλλων.



**ΟΜΑΔΑ 4: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΑ CPV: 30192700-8:** Όλα τα απαραίτητα στοιχεία για τη μορφή των Φωτοαντιγράφων (π.χ δείγματα , γραμματοσειρά κ.λ.π.) θα δίνονται από τις υπηρεσίες της ΔΕΥΑ Δήμου Κω στον προμηθευτή που θα έχει αναδειχθεί για την παρούσα εργασία, ο οποίος στη συνέχεια θα τα φτιάχνει και παραδίδει στην ΔΕΥΑ Κω.

**ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ CPV: 30192700-8:** Οι προς προμήθεια σφραγίδες θα είναι αρίστης ποιότητας και θα είναι κατάλληλες για τις ανάγκες της ΔΕΥΑ Κω. Όλα τα απαραίτητα στοιχεία για τη μορφή των σφραγίδων (π.χ δείγματα, σχέδια, γραμματοσειρά κ.λ.π.) θα δίνονται από το Γραφείο Προμηθειών στον προμηθευτή που θα έχει αναδειχθεί για την παρούσα προμήθεια, ο οποίος στη συνέχεια θα τις φτιάχνει και τις παραδίδει στην ΔΕΥΑ Κω.

Κω 14 / 3 /2019

ΕΛΕΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ο Διευθυντής Οικονομικών Υπηρεσιών  
της ΔΕΥΑ Δήμου Κω

Ο Προϊστάμενος Προσωπικού - Καταναλωτών  
της ΔΕΥΑ Δήμου Κω

ΒΑΣΙΛΗΣ ΨΥΡΗΣ  
Οικονομολόγος

ΜΟΥΡΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ  
Οικονομολόγος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΝΟΜΟΥ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΕΥΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ  
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 11/2019

ΜΕΛΕΤΗ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ  
ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 23.247,36 € (πλέον Φ.Π.Α. 17%)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### ΑΡΘΡΟ 1°

(Αντικείμενο της προμήθειας)

Η παρούσα αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου, φωτοτυπικού υλικού, εντύπων υλικών για τις ανάγκες των υπηρεσιών που θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της ΔΕΥΑ Δήμου Κω για χρονικό διάστημα ενός έτους.

**Τόπος παράδοσης:** Την αποθήκη της ΔΕΥΑ Δήμου Κω

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς καταθέτουν φάκελο προσφοράς ο οποίος πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των προς προμήθεια ειδών τουλάχιστον μίας ομάδας ειδών, με ποινή αποκλεισμού από τη διεκδίκηση κάθε ομάδας για όσους υποψήφιους προμηθευτές δεν συμμετέχουν στο σύνολο των προς προμήθεια ειδών της.

### ΑΡΘΡΟ 2°

(Ισχύουσες διατάξεις)

Η παραπάνω προμήθεια θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμήθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016).
2. Τις διατάξεις του Ν. 1069/1980 (ΦΕΚ - 191 Α'): «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4483/2017 (ΦΕΚ - 107 Α'): «Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) - Ρυθμίσεις σχετικές με την οργάνωση τη λειτουργία, τα οικονομικά και το προσωπικό των Ο.Τ.Α. - Ευρωπαϊκοί Όμιλοι Εδαφικής Συνεργασίας - Μητρώο Πολιτών και άλλες διατάξεις».

### ΑΡΘΡΟ 3°

(Συμβατικά στοιχεία)

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

1. Το συμφωνητικό.
2. Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της
3. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα ΔΕΥΑ Δήμου Κω
4. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.

## ΑΡΘΡΟ 4°

(Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας)

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει **με συνοπτικό διαγωνισμό**, με τους όρους που καθορίζει η Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), **με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο του προϋπολογισμού της κάθε ομάδας.**

Παρέχεται η δυνατότητα σε κάποια είδη η προσφερόμενη τιμή να υπερβαίνει την ενδεικτική τιμή, όμως δεν μπορεί η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο κάθε ομάδας να υπερβαίνει την συνολική ενδεικτική τιμή της αντίστοιχης ομάδας η οποία προκύπτει από τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης.

Δεν επιτρέπεται η οποιαδήποτε μεταβολή των τιμών, από τις προσφερόμενες τιμές.

## ΑΡΘΡΟ 5°

(Εγγυήσεις)

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, απευθύνεται δε προς την ΔΕΥΑ Δήμου Κω.

## ΑΡΘΡΟ 6°

(Συμφωνητικό)

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, προσκαλεί τον ανάδοχο (ή τους αναδόχους) να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκληση. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

## ΑΡΘΡΟ 7°

(Χρόνος παράδοσης)

Ο χρόνος παράδοσης θα καθορίζεται κάθε φορά από την υπηρεσία και θα γίνεται τμηματικά, σύμφωνα με τις ανάγκες της ΔΕΥΑ Δήμου Κω, μετά την υπογραφή της σύμβασης και θα ολοκληρωθεί σε έξι (6) μήνες από την υπογραφή της, με μεταφορικά έξοδα του προμηθευτή στους χώρους που θα υποδείξει η εκάστοτε υπηρεσία, όπου θα ειδοποιηθεί η επιτροπή παραλαβής από τον αρμόδιο προϊστάμενο ή επιβλέποντα.

Η ποσότητα της προμήθειας των ειδών που υπάρχουν στον ενδεικτικό προϋπολογισμό δεν είναι δεσμευτική, η ΔΕΥΑ Δήμου Κω δεν δεσμεύεται στην απορρόφηση του συνόλου των ποσοτήτων της μελέτης, αλλά θα διαμορφωθεί ελεύθερα ανάλογα, με τις ανάγκες της Υπηρεσίας χωρίς υπέρβαση των ποσοτήτων και της προσυπολογιζόμενης δαπάνης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης, να προμηθευτεί εγκαίρως τα είδη και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

## ΑΡΘΡΟ 8°

(Συμφωνία Υλικών με τις Προδιαγραφές)

Ο προμηθευτής θα εγγυηθεί με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα υλικά που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολο τους από υλικά άριστης ποιότητας και κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά είτε σχεδίαση, είτε υλικά κατασκευής αυτών, είτε στην εργασία κατασκευής και ότι αυτά θα ανταποκρίνονται από κάθε άποψη για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται.

Κατά το χρόνο της εγγύησης που δηλώνεται στην προσφορά, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να προβεί με δικές του δαπάνες στην άμεση αντικατάσταση κάθε υλικού που θα παρουσιάζει βλάβη ή φθορά λόγω κακής ποιότητας ή κακής συναρμολόγησης καθώς και την επισκευή κάθε βλάβης γενικά του υλικού που οφείλεται σε όμοιες αιτίες.

## ΑΡΘΡΟ 9°

(Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις)

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο για τα είδη που έχει παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

- α) Τιμολόγιο Πώλησης υπέρ της Υπηρεσίας.
- β) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υλικών.
- γ) Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενες κρατήσεις.

Τα μεταφορικά επιβαρύνουν τον προμηθευτή.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία της ΔΕΥΑ Δήμου Κω και το Ελεγκτικό Συνέδριο, υπηρεσία επιτρόπου.

## ΑΡΘΡΟ 10°

(Αυξομείωση ποσοτήτων προμήθειας)

Η ποσότητα της προμήθειας των ειδών που υπάρχουν στον ενδεικτικό προϋπολογισμό δεν είναι δεσμευτική, η ΔΕΥΑ Δήμου Κω δεν δεσμεύεται στην απορρόφηση του συνόλου των ποσοτήτων της μελέτης, αλλά θα διαμορφωθεί ελεύθερα ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας χωρίς υπέρβαση των ποσοτήτων και της προϋπολογιζόμενης δαπάνης.

## ΑΡΘΡΟ 11°

(Σταθερότητα τιμών)

Οι τιμές των υλικών θα είναι σταθερές σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

## ΑΡΘΡΟ 12°

(Φόροι, Τέλη, Κρατήσεις)

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Κω.

Κω 14/3/2019

ΕΛΕΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ο Διευθυντής Οικονομικών Υπηρεσιών  
της ΔΕΥΑ Δήμου Κω

Ο Προϊστάμενος Προσωπικού - Καταναλωτών  
της ΔΕΥΑ Δήμου Κω

ΒΑΣΙΛΗΣ ΨΥΡΗΣ  
Οικονομολόγος

ΜΟΥΡΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ  
Οικονομολόγος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΝΟΜΟΥ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΕΥΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ  
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 11/2019

ΜΕΛΕΤΗ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ  
ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 23.247,36 € (πλέον Φ.Π.Α. 17%)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Είδη προς Προμήθεια

<b>ΟΜΑΔΑ 1 : ΜΕΛΑΝΙΑ-TONER CPV: 30192110-5 (ΜΕΛΑΝΙΑ)</b>				
<b>Περιγραφή</b>	<b>Μονάδα μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή μονάδας</b>	<b>Σύνολο</b>
<b>HP DesignJet 800</b>				
C4844A - HP 10 Black	Τεμ.	4	42,74	170,96
C4911A - HP 82 Cyan		4	42,74	170,96
C4913A - HP 82 Yellow	Τεμ.	4	42,74	170,96
C4912A - HP 82 Magenta	Τεμ.	4	42,74	170,96
<b>HP LaserJet Pro 400 M401dn</b>				
LJ PRO 400 M401/M425 HC TONER BLACK (6.9k) (CF280XD)	Τεμ.	12	256,41	3.076,92
<b>HP LaserJet Pro 400 402dn</b>				
26X (CF226X)	Τεμ.	4	162,39	649,56
<b>WorkForce Enterprise C17590D4TWF</b>				
Bk (50k) C13T887100 FOR C17590	Τεμ.	4	200,00	800,00
CI (50k) C13T887200,300,400 FOR C17590		6	315,00	1.890,00
Maintainance Box	Τεμ.	4	25,00	100,00
<b>HP Laser LaserJet Pro MFP M477FDN</b>				
HP 410X (CF410X) Black		12	111,11	1.333,32

HP 410X (CF413X) Mag	Τεμ.	10	136,75	1.367,50
HP 410X (CF412X) Yellow	Τεμ.	10	136,75	1.367,50
HP 410X (CF411X) Cyan	Τεμ.	10	136,75	1.367,50
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>12.636,14</b>
<b>Φ.Π.Α 17%</b>				<b>2.148,14</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>14.784,28</b>

<b>ΟΜΑΔΑ 2: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ CPV: 30192700-8 (ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ)</b>				
<b>Περιγραφή</b>	<b>Μ.Μ.</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδας</b>	<b>Σύνολο</b>
Αριθμομηχανή γρήγορης φορο-αποφορολόγησης, τροφοδοσία με ήλιο ή μπαταρίες, μεγάλη οθόνη LCD 12 ψηφίων 14cmX10cm	Τεμ	5	10,00	50,00
Γόμα λευκή για μολύβι pelican	Τεμ.	10	0,43-	4,30
Διαχωριστικά/ευρετήρια Α4 Αλφαβητικά Ελληνικά	Πακ.	20	1,50	30,00
Διαχωριστικά/ευρετήρια Α4 χρωματιστά 5 φύλλων	Πακ.	20	1,50	30,00
Διορθωτική ταινία 8m	Τεμ.	20	1,30	26,00
Διορθωτικό (μπλανκο) με διαλυτικό)	Τεμ.	10	1,15	11,50
Διορθωτικό Υγρό με Σφουγγαράκι	Τεμ.	10	0,70	7,00
Ζελατίνες Α4 που ταιριάζουν σε όλα τα κλασέρ με άνοιγμα από πάνω 100 τεμ.	Δεσμίδα	20	4,00	80,00
Θερμικό ρολό (57X30) με πλαστικό καρούλι	Τεμ.	50	0,40	20,00
Θερμικό ρολό (57X70) με πλαστικό καρούλι	Τεμ	50	0,95	47,50

Θήκη διαφανής 0,06mm με άνοιγμα επάνω, για Α4 τύπου Π (συσκευασία 100 τεμ)	Πακ.	10	5,00	50,00
Θήκη διαφανής με άνοιγμα τύπου Γ, για Α4(συσκευασία των 100 τεμ)	Πακ.	5	0,81	4,05
Θήκη κύβων	Τεμ.	4	1,87	7,48
Καβαλάρηδες εγγράφων (σετ 25 τεμ)	Τεμ.	2	5,00	10,00
Καρμπόν μαύρο	Πακ.	1	23,29	23,29
Κλασέρ από σκληρό πλαστικό	Τεμ.	10	1,85	18,50
Κλασέρ από σκληρό πλαστικό Α4 4-32	Τεμ.	10	1,85	18,50
Κλασέρ από σκληρό πλαστικό Α4 8-32	Τεμ.	200	1,85	370,00
Κόλα υγρή UHU 35 ml	Τεμ.	6	2,07	12,42
Κόλλα στικ UHU 40 gr	Τεμ.	6	2,76	16,56
Κόλλες αναφοράς	Πακ.	4	0,50	2,00
Κολλητική Ταινία Γαλακτώδης 19mmx33m (συσκευασία 10 τεμ)	Τεμ.	2	5,50	11,00
Κολλητική Ταινία Διαφανές 15mmx33m (συσκευασία 10 τεμ)	Τεμ.	10	3,50	35,00
Κολλητική Ταινία Συσκευασίας 50mmx66m	Τεμ.	10	1,50	15,00
Κουτιά αρχειοθέτησης από σκληρό και ανθεκτικό χαρτόνι με λάστιχο τύπου FIBER με ράχη μήκους 12cm	Τεμ	60	4,00	240,00
Κύβοι αυτοκόλλητοι σημειώσεων 50X50	Πακέτο	20	0,80	16,00
Κύβοι αυτοκόλλητοι σημειώσεων 75X75 400 φύλλα	Πακέτο	15	1,77	26,55
Κύβος σημειώσεων 90X90 cm χρωματιστοί	Τεμ.	20	1,48	29,60
Κύβος σημειώσεων άσπροι 90X90 cm	Τεμ.	20	0,89	17,80
Λάστιχο 1 kg 1,5X1,5	Πακ.	2	3,57	7,14
Λάστιχο 130/5	Πακ.	2	3,57	7,14
Λάστιχο 4 cm διάμετρος.	Πακ.	2	3,57	7,14

Μαρκαδόρος μαύρος	Τεμ.	15	0,92	13,80
Μαρκαδόρος υπογράμμισης σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας ανεξίτηλος	Τεμ.	40	0,70	28,00
Μηχανικό μολύβι με πάχος μύτης 0,5mm	Τεμ.	6	1,33	7,98
Μηχανικό μολύβι με πάχος μύτης 0,7mm	Τεμ.	6	1,33	7,98
Μπαταρίες αλκαλικές μέγεθος 2Α (σετ 4 τεμ.)	Τεμ.	5	1,77	8,85
Μπαταρίες αλκαλικές μέγεθος 3Α (σετ 4 τεμ)	Τεμ.	5	1,78	8,89
Μύτη για μηχανικό μολύβι με πάχος μύτης 0,5mm	Τεμ.	4	0,74	2,96
Μύτη για μηχανικό μολύβι με πάχος μύτης 0,7mm	Τεμ.	4	0,74	2,96
Ντοσιέ από πλαστικό με έλασμα, για Α4.	Τεμ.	100	0,80	80,00
Ξύλινο μολύβι 2B τύπου faber	Πακ.	10	0,50	5,00
Ξύστρες μεταλλικές	Τεμ.	5	0,55	2,75
Πινέζες έγχρωμες	Κουτί	2	1,50	3,00
Ρολό Plotter A1 610mm x 50m, 80gr	Τεμ.	12	8,00	96,00
Ρολό Plotter A1 914mm x 50m, 80gr	Τεμ.	12	20,00	240,00
Σελιδοδείκτες POST IT 3M "SIGN HERE" 25x43mm 50 φύλλων	Πακ.	10	3,00	30,00
Σελιδοδείκτες σετ 5 χρωμάτων 12x45mm 5x25φυλ.	Πακ.	10	1,50	15,00
Σημαίες 1,80x1,20	Τεμ.	2	12,00	24,00
Στυλό διαρκείας με πάχος γραμμής 0,7mm(180 χρώμα μπλε, 10 χρωμ.κόκκινο, 10χρωμ.μαυρο)	Τεμ.	200	0,50	100,00
Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm Νο5 (συσκευασία 100τεμ)	Τεμ.	40	0,70	28,00
Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm Νο7 (συσκευασία 100τεμ)	Τεμ.	10	1,15	11,50
Συνδετήρες μεταλλικοί Νο3 (συσκευασία	Τεμ.	40	0,35	14,00



100τεμ)				
Σύρματα συρραπτικού Νο 1000 (24/6)	Πακ.	10	2,97	29,70
Σύρματα συρραπτικού Νο 64	Τεμ.	10	0,45	4,50
Συρραπτική μεταλλική μηχανή 20-100 φύλ	Τεμ.	6	15,00	90,00
Συρραπτικό μεσαίο 64 ή Νο10 τύπου parva 64 - jolly	Τεμ.	8	8,00	64,00
Τετράδια 100 φύλλων skag	Τεμ.	4	0,78	3,12
Τετράδια 50 φύλλων skag	Τεμ.	4	0,49	1,96
Φάκελο αλληλογραφίας 11X22 cm άσπρο	Τεμ.	50	0,20	10,00
Φάκελο αλληλογραφίας 23X32cm άσπρος αυτοκόλλητος	Τεμ.	50	0,90	45,00
Φάκελο αλληλογραφίας 30X40cm ασπρος αυτοκόλλητος	Τεμ.	50	1,43	71,50
Φάκελο από χαρτόνι με αυτιά για A4 (χρωματιστοί)	Τεμ.	100	0,30	30,00
Φάκελο από χαρτόνι με αυτιά και λάστιχο για A4 (χρωματιστοί)	Τεμ.	100	0,70	70,00
Φωτοτυπικό χαρτί A3, κούτα 2500 φύλλα, 80gr	Τεμ.	3	37,50	112,50
Φωτοτυπικό χαρτί A4, κούτα 2500 φύλλα, 80gr	Τεμ.	350	15,00	5.250,00
Φωτοτυπικό χαρτί A4, πακέτο 2500 φύλλα, 80gr	Τεμ.	2	7,00	14,00
Χάρακες πλαστικός μήκους 30 cm με Υποδιαιρέσεις: cm	Τεμ.	2	0,50	1,00
Χάρακες πλαστικός μήκους 50 cm με Υποδιαιρέσεις: cm	Τεμ.	2	0,90	1,80
Χαρτί αριθμομηχανής (5,8X60)(50 τεμ.)	Πακ.	1	20,00	20,00
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>7.801,22</b>
			<b>Φ.Π.Α 17%</b>	<b>1.326,21</b>

		<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>9.127,43</b>
--	--	----------------------	-----------------

<b>ΟΜΑΔΑ 3 : ΕΠΙΣΤΟΛΟΧΑΡΤΑ ΔΕΥΑΚ CPV: 30192700-8</b>				
<b>Περιγραφή</b>	<b>Μονάδα μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδας</b>	<b>Σύνολο</b>
Επιστολόχαρτα	Τεμ.	2.000	0,20 €	400,00 €
Φάκελος αλληλογραφίας A4	Τεμ.	1.500	0,20 €	300,00 €
Φάκελος αλληλογραφίας 11X22 cm	Τεμ.	3.000	0,10 €	300,00 €
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>1.000,00 €</b>
			<b>Φ.Π.Α. 17%</b>	<b>170,00 €</b>
			<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>1.170,00 €</b>

<b>ΟΜΑΔΑ 4: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΑ CPV: 30192700-8</b>				
<b>Περιγραφή</b>	<b>Μονάδα μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδας</b>	<b>Σύνολο</b>
Φωτοαντίγραφα σχεδίων	M2	400	3,50 €	1.400,00 €
Βιβλιοδεσία με σπιράλ	Τεμ.	10	3,00 €	30,00 €
Βιβλιοδεσία με θυροκόλληση	Τεμ.	10	3,00 €	30,00 €
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>1.460,00 €</b>
			<b>Φ.Π.Α. 17%</b>	<b>248,20 €</b>
			<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>1.708,20 €</b>

<b>ΟΜΑΔΑ 5: ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ CPV: 30192700-8</b>				
<b>Περιγραφή</b>	<b>Μονάδα μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδας</b>	<b>Σύνολο</b>
Σφραγίδες υπηρεσίας	τεμ.	10	35,00 €	350,00 €
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>350,00 €</b>
			<b>Φ.Π.Α. 17%</b>	<b>59,50 €</b>
			<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>409,50 €</b>

Κω 14/03/2019

ΕΛΕΧΘΗΚΕ &amp; ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ο Διευθυντής Οικονομικών Υπηρεσιών  
της ΔΕΥΑ Δήμου Κω

Ο Προϊστάμενος Προσωπικού – Καταναλωτών  
της ΔΕΥΑ Δήμου Κω

ΒΑΣΙΛΗΣ ΨΥΡΗΣ  
Οικονομολόγος

ΜΟΥΡΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ  
Οικονομολόγος

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' :****ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

(να συμπληρωθεί από τον Προμηθευτή)  
**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ»**  
**A.M 11-/2019**

Επωνυμία – Διεύθυνση

Ενδιαφερόμενου Προμηθευτή .....

<b>ΟΜΑΔΑ 1 : ΜΕΛΑΝΙΑ-ΤΟΝΕΡ CPV: 30192110-5 ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 12.636,14€ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 17%)</b>				
<b>Περιγραφή</b>	<b>Μονάδα μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή μονάδας</b>	<b>Σύνολο</b>
<b>HP DesignJet 800</b>				
C4844A - HP 10 Black	Τεμ.	4		
C4911A - HP 82 Cyan		4		
C4913A - HP 82 Yellow	Τεμ.	4		
C4912A - HP 82 Magenta	Τεμ.	4		
<b>HP LaserJet Pro 400 M401dn</b>				
LJ PRO 400 M401/M425 HC TONER BLACK (6.9k) (CF280XD)	Τεμ.	12		
<b>HP LaserJet Pro 400 402dn</b>				
26X (CF226X)	Τεμ.	4		
<b>WorkForce Enterprise C17590D4TWF</b>				
Bk (50k) C13T887100 FOR C17590	Τεμ.	4		
Cl (50k) C13T887200,300,400 FOR C17590		6		
Maintainance Box	Τεμ.	4		
<b>HP Laser LaserJet Pro MFP M477FDN</b>	Τεμ.			
HP 410X (CF410X) Black		12		
HP 410X (CF413X) Mag	Τεμ.	10		

HP 410X (CF412X) Yellow	Τεμ.	10		
HP 410X (CF411X) Cyan	Τεμ.	10		
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			
	<b>Φ.Π.Α 17%</b>			
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>			

Συνολική  
Δαπάνη (ολογράφως)-----

Οι τιμές αφορούν τα παραπάνω είδη.

Κως / / 2019

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

Επωνυμία – Διεύθυνση

Ενδιαφερόμενου Προμηθευτή .....

<b>ΟΜΑΔΑ 2: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ CPV: 30192700-8 ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 7.801,22€ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 17%)</b>				
<b>Περιγραφή</b>	<b>Μ.Μ.</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδας</b>	<b>Σύνολο</b>
Αποσυρραπτικό χειρός	Τεμ.	3		
Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50X50	Τεμ.	15		
Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75X75 400 φύλλα	Τεμ.	15		
Βάση σελοτέιπ	Τεμ.	2		
Γόμα λευκή για μολύβι pelican	Τεμ.	10		
Διαχωριστικά A4 χρωματιστά	Πακ.	1		
Διαχωριστικά αλφαβητάριο ελληνικό για κλασέρ πλαστικό	Πακ.	4		
Διορθωτική ταινία 8m	Τεμ.	10		
Διορθωτικό (μπλανκο) με διαλυτικό)	Τεμ.	10		
Θερμικό ρολό (0,50X0,40)	Τεμ.	100		
Θήκη διαφανής 0,06mm με άνοιγμα επάνω, για A4 τύπου Π (συσκευασία 100 τεμ)	Πακ.	1		
Θήκη διαφανής με άνοιγμα επάνω, για A4, ενισχυμένο με τρύπες στο πλάι (Συσκευασία των 100 τεμ)	Πακ.	10		
Θήκη διαφανής με άνοιγμα τύπου Γ, για A4(Συσκευασία των 100 τεμ)	Πακ.	1		
Θήκη κύβων	Τεμ.	2		
Καβαλάρηδες	Τεμ.	1		
Καρμπόν μαύρο	Πακ.	1		
Κλασέρ από σκληρό πλαστικό	Τεμ.	10		
Κλασέρ από σκληρό πλαστικό A4 4-32	Τεμ.	20		

Κλασέρ από σκληρό πλαστικό A4 8-32	Τεμ.	150		
Κόλα υγρή 35 ml	Τεμ.	5		
Κόλλα στικ 40 gr	Τεμ.	5		
Κόλλες αναφοράς	Πακ.	4		
Κολλητική ταινία 19mmx33m, γαλακτώδης (συσκευασία 10 τεμ)	Τεμ.	2		
Κουτιά αρχειοθέτησης χάρτινα με καπάκι 40X52X30	Τεμ.	10		
Κουτί αρχείου με λάστιχο 10cm-πλαστικό	Τεμ.	100		
Κουτί αρχείου με λάστιχο 5cm-πλαστικό	Τεμ.	6		
Κουτί αρχείου με λάστιχο 8cm-πλαστικό	Τεμ.	15		
Κουτί γωνία	Τεμ.	4		
Κύβος σημειώσεων 90X90 cm	Τεμ.	30		
Κύβος σημειώσεων 90X90 cm χρωματιστοί	Τεμ.	7		
Λάστιχο 1 kg 1,5X1,5	Πακ.	1		
Λάστιχο 130/5	Πακ.	1		
Λάστιχο 4 cm διάμετρος.	Πακ.	1		
Λάστιχο σε κουτί συσκ. 100gr 121X8 χιλ.	Πακ.	1		
Μαρκαδόρος μαύρος	Τεμ.	10		
Μαρκαδόρος υπογράμμισης ανεξίτηλος λεπτός	Τεμ.	10		
Μαρκαδόρος υπογράμμισης σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας ανεξίτηλος	Τεμ.	30		
Μηχανικό μολύβι με πάχος μύτης 0,5mm	Τεμ.	2		
Μηχανικό μολύβι με πάχος μύτης 0,7mm	Τεμ.	2		
Μπαταρίες αλκαλικές μέγεθος 2A (σετ 4 τεμ.)	Τεμ.	5		

Μπαταρίες αλκαλικές μέγεθος 3A (σετ 4 τεμ)	Τεμ.	4		
Μπλοκ σημειώσεων Α4, ριγέ, με εξώφυλλο	Τεμ.	20		
Μπλοκ σημειώσεων μικρό, ριγέ, με εξώφυλλο	Τεμ.	10		
Μύτη για μηχανικό μολύβι με πάχος μύτης 0,7mm	Τεμ.	2		
Ντοσιέ με αυτιά και λάστιχο πλαστική υφή	Τεμ.	400		
Ντοσιέ πλαστικό με διαφάνεια το επάνω μέρος, με έλασμα, για Α4,περφορετερ	Τεμ.	20		
Ντοσιέ πλαστικό με διαφάνεια το επάνω μέρος, με έλασμα, για Α4.	Τεμ.	100		
Ξύλινο μολύβι 2B τύπου faber	Πακ.	4		
Ξύστρες	Τεμ.	8		
Ρολό Plotter Α1 610mm x 50m, 80gr	Τεμ.	5		
Σελοτέιπ	Τεμ.	20		
Σημείες 1,80Χ1,20	Τεμ.	2		
Στυλό διαρκείας με πάχος γραμμής 0,7mm(180 χρωμ. μπλε, 10 χρωμ.κόκκινο, 10χρωμ.μαυρο)	Τεμ.	200		
Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm Νο5 (συσκευασία 100τεμ)	Τεμ.	40		
Συνδετήρες μεταλλικοί 50mm Νο7 (συσκευασία 100τεμ)	Τεμ.	10		
Συνδετήρες μεταλλικοί Νο2 (συσκευασία 100τεμ)	Τεμ.	40		
Συνδετήρες μεταλλικοί Νο3 (συσκευασία 100τεμ)	Τεμ.	40		
Σύρματα συρραπτικού Νο 23/13	Τεμ.	3		
Σύρματα συρραπτικού Νο 1000 (24/6)	Πακ.	7		
Σύρματα συρραπτικού Νο 23/10	Τεμ.	5		



Σύρματα συρραπτικού Νο 64	Τεμ.	25		
Σύρματα συρραπτικού Νο23/8	Τεμ.	5		
Συρραπτική μηχανή 20-100 φύλλα	Τεμ.	1		
Συρραπτικό χειρός, τύπος σύρματος Νο 64	Τεμ.	4		
Ταμπόν (6X10) pelican	Τεμ.	2		
Τετράδια 100 φύλλων skag	Τεμ.	5		
Τετράδια 50 φύλλων skag	Τεμ.	5		
Φάκελο αλληλογραφίας 11X22 cm άσπρος	Τεμ.	100		
Φάκελο αλληλογραφίας 23X32cm άσπρος αυτοκόλλητος	Τεμ.	100		
Φάκελο αλληλογραφίας 30X40cm άσπρος αυτοκόλλητος	Τεμ.	100		
Φάκελο από χαρτόνι με αυτιά για A4 (χρωματιστοί)	Τεμ.	150		
Φωτοτυπικό χαρτί A4, πακέτο 2500 φύλλα, 80gr	Τεμ.	80		
Χάρακες 30 cm	Τεμ.	2		
Χάρακες 50 cm	Τεμ.	2		
Χαρτί αριθμομηχανής (5,8X60)(50 τεμ.)	Πακ.	1		
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	
			<b>Φ.Π.Α 17%</b>	
			<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	

Συνολική

Δαπάνη (ολογράφως)-----

Οι τιμές αφορούν τα παραπάνω είδη.

Κως / / 2019

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

Επωνυμία – Διεύθυνση

Ενδιαφερόμενου Προμηθευτή .....

<b>ΟΜΑΔΑ 3 : ΕΠΙΣΤΟΛΟΧΑΡΤΑ ΔΕΥΑΚ CPV: 30192700-8 ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 1.000,00€</b>					
<b>(ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 17%)</b>					
	<b>Περιγραφή</b>	<b>Μονάδα μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδας</b>	<b>Σύνολο</b>
	Επιστολόχαρτα	Τεμ.	2.000		
	Φάκελος αλληλογραφίας A4	Τεμ.	1.500		
	Φάκελος αλληλογραφίας 110X220	Τεμ.	3.000		
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	
				<b>Φ.Π.Α. 17%</b>	
				<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	

Συνολική

Δαπάνη (ολογράφως)-----

Οι τιμές αφορούν τα παραπάνω είδη.

Κως / / 2019

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

<b>ΟΜΑΔΑ 4: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΑ CPV: 30192700-8 ΠΡΟΥΒΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 1.460,00 (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 17%)</b>					
	<b>Περιγραφή</b>	<b>Μονάδα μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδας</b>	<b>Σύνολο</b>
	Φωτοαντίγραφα σχεδίων	M2	400		
	Βιβλιοδεσία με σπιράλ	Τεμ.	10		
	Βιβλιοδεσία με θυροκόλληση	Τεμ.	10		
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	
				<b>Φ.Π.Α. 17%</b>	
				<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	

Συνολική

Δαπάνη (ολογράφως)-----

Οι τιμές αφορούν τα παραπάνω είδη.

Κως / / 2019

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

<b>ΟΜΑΔΑ 5: ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ CPV: 30192700-8 ΠΡΟΥΒΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 350,00€</b>					
<b>(ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 17%)</b>					
	<b>Περιγραφή</b>	<b>Μονάδα μέτρησης</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδας</b>	<b>Σύνολο</b>
	Σφραγίδες υπηρεσίας	τεμ.	10		
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	
				<b>Φ.Π.Α. 17%</b>	

				<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	
--	--	--	--	--------------------------	--

Συνολική

Δαπάνη (ολογράφως)-----

Οι τιμές αφορούν τα παραπάνω είδη.

Κως / / 2019

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

Επωνυμία – Διεύθυνση

Ενδιαφερόμενου Προμηθευτή .....

#### ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΜΑΔΕΣ	ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΜΗ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ
<b>ΟΜΑΔΑ 1 ΜΕΛΑΝΙΑ -ΤΟΝΕΡ</b>			
<b>ΟΜΑΔΑ 2 ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ</b>			
<b>ΟΜΑΔΑ 3: ΕΠΙΣΤΟΛΟΧΑΡΤΑ ΔΕΥΑΚ</b>			
<b>ΟΜΑΔΑ 4: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΑ</b>			
<b>ΟΜΑΔΑ 5 ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ</b>			
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			

Συνολική

Δαπάνη (ολογράφως)-----

Οι τιμές αφορούν τα παραπάνω είδη.

Κως / / 2019

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' :

### ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας του αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: **Δ.Ε.Υ.Α. ΔΗΜΟΥ ΚΩ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : .....
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **ΣΚΕΥΟΥ ΖΕΡΒΟΥ 40 / ΚΩΣ / 85300**
- Αρμόδιοι για πληροφορίες: [κα. Βρούβα Δ., κ Μούρας Κ., κ. Ψύρης Β.]
- Τηλέφωνο: **22420 23915 (εσωτ. 116, 112, 115)**
- Ηλ. ταχυδρομείο: [info@deyakos.gr](mailto:info@deyakos.gr), [prom@deyakos.gr](mailto:prom@deyakos.gr)
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) : [www.deyakos.gr](http://www.deyakos.gr)

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

CPV: **30192110-5 «Μελάνια»**

**30192700-8 «Γραφική ύλη»**

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [ΑΔΑΜ: .....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων :
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: **Αριθμός Πρωτ. Διακήρυξης: ...../...-2019**

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>2</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>3</sup> ;	
<b><u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u></b> οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>4</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή	α) [.....]

<p>του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>5</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b>  <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) (1) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) (1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) (2) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>6</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>



<b>Εάν ναι</b> , μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
<b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....]  β) [.....]  γ) [.....]
<b>Τμήματα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[ ]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 336 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 336 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>7</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>8</sup>.
2. δωροδοκία<sup>9,10</sup>.
3. απάτη<sup>11</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>12</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>13</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>14</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιοδήποτε</b> προσώπου <sup>15</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>16</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>17</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>

	[.....][.....][.....][.....] <sup>18</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>19</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>20</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>21</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ; (*)	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>(*) Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>22</sup></p>	<p><b>ΦΟΡΟΙ</b></p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p><b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b></p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>23</sup> [.....][.....][.....]	

## Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>24</sup>:</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις<sup>25</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

## Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>26</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>27</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην ΔΕΥΑ Δήμου Κω, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς του συνοπτικού διαγωνισμού που αφορά την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ» (Αρ. Πρωτ. Διακήρυξης: .....).

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]



- 1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- 2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- 3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
- Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.
- Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.
- Μεσαίες επιχειρήσεις:** **επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.
- 4 Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.
- 5 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- 6 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- 7 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- 8 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- 9 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.
- 10 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007(ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η *κείμενη νομοθεσία*).
- 11 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) “*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*”.
- 12 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- 13 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)“*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*”.
- 14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)“*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*”.
- 15 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )
- 16 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- 17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- 18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- 19 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

20 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

21 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

22 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπονή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

23 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

24 . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

25 Άρθρο 73 παρ. 5.

26 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

27 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.