



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2<sup>ης</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ  
ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ-  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ-  
ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΛΕΡΟΥ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λακκί Λέρος  
Πληροφορίες: Παγιοπούλου Θεοδότη  
Τηλέφωνο: 22470 22131  
e-mail: [promithies1@leros-hospital.gr](mailto:promithies1@leros-hospital.gr)  
[promithieslog@leros-hospital.gr](mailto:promithieslog@leros-hospital.gr)  
[promithies@leros-hospital.gr](mailto:promithies@leros-hospital.gr)  
[promithies2@leros-hospital.gr](mailto:promithies2@leros-hospital.gr)

Λέρος 7/10 / 2019  
Αριθμ. πρωτ: 11217/8-10-19

CPV : 72300000-8  
ΑΔΑ:

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ Νο 4**  
**ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Σας ενημερώνουμε ότι, σύμφωνα με το Ακριβές απόσπασμα της 32/13-9-19 (ΘΕΜΑ ΕΗΔ 10) (ΑΔΑ: ΩΠ9Σ46904Ρ-ΤΔΡ) συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου, το ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ Γ. Ν. – Κ. Υ. ΛΕΡΟΥ), προτίθεται να προβεί σε ανάδειξη Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (D.P.O) (CPV: 72300000-8).

Λαμβάνοντας υπόψη τα παρακάτω:

1. Τον Ν. 4412/2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
2. Για ότι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα ισχύουν οι περί προμηθειών Δημοσίου «ΝΟΜΟΙ-ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ».
3. Τον Ν. 3329/05 άρθρο 7
4. Την υπ' αριθ. 16/7-5-19 (ΘΕΜΑ ΕΗΔ 9) (ΑΔΑ: 6Β8Μ46904Ρ-Μ6Π) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟΥ Γ. Ν. – Κ. Υ. ΛΕΡΟΥ περί έγκρισης ανάδειξης Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (D.P.O) ς μετά από πρόσκληση ενδιαφέροντος.
5. Την υπ' αριθ. 32/13-9-19 (ΘΕΜΑ ΕΗΔ 10) (ΑΔΑ: ΩΠ9Σ46904Ρ-ΤΔΡ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟΥ Γ. Ν. – Κ. Υ. ΛΕΡΟΥ περί ματαίωσης και επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποιημένους τους όρους της διακήρυξης.
6. Την υπ' αριθ. 562/10-5-19(ΑΔΑ:ΩΔΒΚ46904Ρ-ΦΙ6) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και καταχώρησης στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής, σύμφωνα με την εγκύκλιο 2/18993/ΔΠΔΣΜ/28-2-2014 περί τήρησης μητρώου δεσμεύσεων
7. Τον κανονισμό 679 & 680/27/4/2016 άρθρο 32 της Ε.Ε

**Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε**

Α. Διενεργείται η παρούσα διαδικασία μετά από Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με συλλογή προσφορών, για την ανάδειξη Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (D.P.O) του Κ.Θ.Λέρου προϋπολογισθείσας δαπάνης €10.000,00 (χωρίς ΦΠΑ) και 12.400,00( συμπερ/νου 24% Φ.Π.Α) η οποία είναι εντός των διαθέσιμων πιστώσεων του ανάλογου ΚΑΕ 0419,01 του προϋπολογισμού του Νοσοκομείου μας, οικονομικού έτους 2019, προκειμένου να εναρμονιστεί με των Ευρωπαϊκό κανονισμό.

Κριτήριο αξιολόγησης είναι η χαμηλότερη τιμή.

Παρακαλούμε να καταθέσετε τις προσφορές σας στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου Λέρου, σε κλειστό φάκελο έως την **Τετάρτη 23 Οκτωβρίου 2019 και έως ώρα 14:30 μ.μ** με τους ειδικούς όρους που περιγράφονται παρακάτω. Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την **Πέμπτη 24 Οκτωβρίου 2019 και ώρα 12:00**, στην αίθουσα διαγωνισμών (Γραφείο Επιστασίας).

Όσες προσφορές που θα κατατεθούν μετά την εκπνοή της προθεσμίας, θα επιστραφούν ως εκπρόθεσμες. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά, η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Δύνανται δε να παραστούν όσοι εκ των συμμετεχόντων το επιθυμούν.

## **B. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΚΟΣΤΟΣ**

### **A) ANTIKEIMENO EPΓΑΣIΩN**

1. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) ενημερώνει και συμβουλεύει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία και του εργαζόμενους που επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα, για τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) σχετικά με την προστασία προσωπικών δεδομένων.
2. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τον παρόντα Κανονισμό σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές του Υπεύθυνου Επεξεργασίας ή του Εκτελούντος την Επεξεργασία σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης, και της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας και των σχετικών ελέγχων.
3. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) παρέχει συμβουλές, όταν ζητείται, όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων – εκτίμηση των επιπτώσεων των σχεδιαζόμενων πράξεων επεξεργασίας στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και παρακολουθεί την υλοποίηση της σύμφωνα με το άρθρο 35.
4. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) συνεργάζεται με την εποπτική αρχή.
5. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας για την εποπτική αρχή για ζητήματα που σχετίζονται με την με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα.
6. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) συνεργάζεται με την εποπτική αρχή και έχει δικαίωμα στον έλεγχο των προσωπικών δεδομένων των υπηρεσιών μας για την διερεύνηση περιπτώσεων που άπτονται της προστασίας δεδομένων.
7. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας της φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς επεξεργασίας.
8. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) επιθεωρεί την τήρηση των συμφωνηθέντων διαδικασιών, προκειμένου να εκπληρώνεται η συμμόρφωση του Νοσοκομείου, στο Νομικό και λειτουργικό πλαίσιο, το οποίο έχει οριστεί κατά τη διαδικασία της εναρμόνισης.

9. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ελληνικού Κράτους.
10. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) λογοδοτεί απευθείας στη Διοίκηση του Νοσοκομείου και αποτελεί το πρώτο σημείο επαφής με το υποκείμενο των δεδομένων.
11. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) αφότου αναλάβει καθήκοντα, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει και για τον αναπληρωτή του.

## **B) ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**

Ο υποψήφιος Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) επί ποινή απορρίψεως θα πρέπει να:

- έχει συμμετοχή σε τουλάχιστον δύο (2) εκτελεσμένες συμβάσεις ή σε συμβάσεις υπό εκτέλεση για πάνω από έξι (6) μήνες μέσα στην τελευταία διετία, με βεβαίωση καλής εκτέλεσης από το φορέα, σε δημόσιο φορέα Υγείας.
- πλαισιώνεται από ομάδα υποστήριξης η οποία να αποτελείται από:
  - ο Εξειδικευμένο νομικό με γνώση και εμπειρία των πρακτικών περί Προστασίας και διαχείρισης προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο υλοποίησης της συμμόρφωσης. Επιπλέον θα πρέπει να κατέχει πιστοποίηση DPO και να είναι ορισμένος ως DPO σε τουλάχιστον ένα οργανισμό.
  - ο Εξειδικευμένο επιστήμονα Πληροφορικής με γνώση και εμπειρία της ασφαλούς διαχείρισης δεδομένων μέσω πληροφοριακών συστημάτων.
  - ο Πιστοποιημένο διαχειριστή κινδύνων (CRMA) με εμπειρία σε έργα ελεγκτικά-συμβουλευτικά σε Δημόσιους Φορείς Υγείας άνω των έξι (6) μηνών, ο οποίος θα πρέπει να είναι ορισμένος ως DPO σε τουλάχιστον ένα οργανισμό.

**Τα ανωτέρω θα πρέπει να τεκμηριώνονται με Βεβαίωση από τον πελάτη, ή αντίστοιχη σύμβαση έργου επί ποινή αποκλεισμού.**

Η προσφορά θα περιλαμβάνει περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης, καθώς και αναφορά στις τεχνικές θα χρησιμοποιηθούν για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών.

Η θητεία του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) είναι ετήσια και μπορεί να ανανεωθεί για ακόμα δυο (2) έτη, έπειτα από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου μας.

### **Η Διοίκηση του Φορέα φροντίζει αντίστοιχα ώστε ο ΥΠΔ**

- Να έχει ελεύθερη πρόσβαση σε δεδομένα και πράξεις επεξεργασίας
- Να έχει στη διάθεσή του τους απαραίτητους πόρους για την εκπλήρωση των καθηκόντων του (π.χ. ενεργή στήριξη από τα ανώτερα διοικητικά στελέχη, οικονομικοί πόροι, υποδομές, συνεχής κατάρτιση).

Να εκπληρώνει τα καθήκοντά του με ανεξάρτητο τρόπο (δεν λαμβάνει εντολές για την άσκηση των καθηκόντων του) και δεν υφίσταται κυρώσεις επειδή επιτέλεσε τα καθήκοντά του.

**Ενδεικτικός Προϋπολογισμός**

Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται ενδεικτικά σε €10.000,00 συν ΦΠΑ 24% € 2.400,00 ήτοι συνολικά €12.400,00 και θα καλυφθεί από τον ΚΑΕ 0419.01 του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2019.

Για τη σύνταξη της προσφοράς σας να λάβετε υπόψη τις εξής κρατήσεις που επιβαρύνουν την αξία τους:

**Περίπτωση παροχής υπηρεσιών**

ΕΑΑΔΗΣΥ 0,07% ( άνω των € 2.500,00)  
 Χ/ΜΟ 3% πάνω στο ΕΑΑΔΗΣΥ  
 ΟΓΑ Χ/ΜΟΥ 20%  
 2% ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΩΔ. ΥΥΚΑ  
 ΦΟΡΟΣ 20%, ΓΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ( ΑΕ, ΟΕ, κλπ ) ισχύει 8%  
 ΓΙΑ ΑΕΠΠ 0,06%  
 3% πάνω στο ΑΕΠΠ  
 ΟΓΑ Χ/ΜΟΥ 20%

**Ο ΦΠΑ βαρύνει το Νοσοκομείο μας**

Γ. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια ανέρχεται στο ποσόν των **12.400,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%** και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του ανάλογου ΚΑΕ του Θεραπευτηρίου.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την εκτέλεση των εργασιών και την παραλαβή τους από αρμόδια Επιτροπή, και τη θεώρηση του σχετικού εντάλματος.

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι συμμετέχοντες στους διαγωνισμούς υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, τα εξής δικαιολογητικά :

Α) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία

i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης στον οποίο συμμετέχουν.

ii. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,

-δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/16, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν.

- πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με τα άρθρα 75, 75 και 77 του Ν. 4412/16

- κατά περίπτωση, τηρεί τους αντικειμενικούς κανόνες και τα κριτήρια που έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 84 του Ν. 4412/16.

Β) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου (φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι, εγγραφή στο οικείο επιμελητήριο)

iii. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας απαιτηθεί.

Γ) Εφόσον οι συμμετέχοντες συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

### Δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο της κατακύρωσης

1. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

2α. Οι Έλληνες πολίτες:

(i) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 73 του Ν. 4412/16

(ii) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ( άρθρο 79 του Ν. 4412/16 ).

(iii) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (άρθρο 93 Ν. 4412/16 εδάφιο γγ ).

(iv) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

2β. Οι αλλοδαποί:

(i) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 73 του Ν. 4412/16

(ii) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

(iii) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

2γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

(i) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β αντίστοιχα.

(ii) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(iii) Βεβαίωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ότι δεν έχουν τεθεί σε διαδικασία εξυγίανσης του αρ. 99 του Ν. 3588/2007 ( Α'153 )

2δ. Οι Συνεταιρισμοί:

(i) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 73 του Ν. 4412/16

(ii) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

(iii) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

2ε. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

(i) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

(ii). Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

(iii) την κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

(iv) Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών του παρόντος συνιστά λόγο αποκλεισμού του αναδόχου από τον διαγωνισμό.

(v) Η απαρίθμηση των δικαιολογητικών τα οποία μπορούν να ζητηθούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο είναι περιοριστική.

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται στη Διαύγεια και στην ιστοσελίδα του Κρατικού Θεραπευτηρίου-Γ.Ν.-Κ.Υ. Λέρου ([www.leros-hospital.gr](http://www.leros-hospital.gr)), απευθυνόμενο σε κάθε ενδιαφερόμενο.

Η τμημ.  
Οικονομικού

Ο Υποδιευθυντής  
Οικονομικού

Η Δ/κή  
Διευθ/ντρια

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ