



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ
ΔΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΗΛ.: 2241035445 ΦΑΞ:2241039780
Πληροφορίες: Εμμανουήλ Κανάκας
Δ/ΝΣΗ: ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 3-5
Τ.Κ. 85100 ΡΟΔΟΣ**

Ρόδος,

Αριθμ. Πρωτοκ:

2241034766

**Προς: Easynet IKE
Διαγοριδών 17, Ρόδος, Τ.Κ. 85100
Τηλ.:2241020100, φαξ:**

**ΑΦΜ:800338154,
e-mail: info@easy.net.gr**

Κοιν. Πίνακα αποδεκτών

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ/2021

Θέμα : ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

(με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του

Δημάρχου)

Ο Αντιδήμαρχος Ρόδου έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (Νόμος Καλλικράτη).
2. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.
3. Το άρθρο 209 του Ν. 3463/2006.
4. Το Π.Δ.80/2016 και 4555/2018.
5. Την ανάγκη που προέκυψε για την «συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων ελεγχόμενης στάθμευσης του Δήμου Ρόδου».
6. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα στον κωδικό προϋπολογισμού 70-6264.0006 ποσού 23.808,00 ευρώ.
7. Την απόφαση Δημάρχου 2093/28-09-2020 για την εκχώρηση των αρμοδιοτήτων.
8. Το πρωτογενές αίτημα του ΚΗΔΜΗΣ 21REQ008442408
9. Το εγκεκριμένο αίτημα του ΚΗΔΜΗΣ 21REQ008531296
10. Το προϋπολογισμό του Δήμου Ρόδου για το έτος 2021 του οποίου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον Κ.Α 70-6264.0006 ποσού 24.000,00 ευρώ.

Αποφασίζει

- A. Τη διεξαγωγή της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης του Δημάρχου «για την συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων ελεγχόμενης στάθμευσης» του Δήμου Ρόδου .
- B. Την έγκριση των κάτωθι τεχνικών προδιαγραφών
- Γ. Ανακοινώνει τη διενέργεια Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με κατάθεση έγγραφων προσφορών και με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)**, για την συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων ελεγχόμενης στάθμευσης ως κάτωθι:
- Όλες οι εργασίες θα παρέχονται στα σημεία που βρίσκονται τα μηχανήματα ελεγχόμενης στάθμευσης και αναφέρονται εκτενώς στη παρούσα μελέτη στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' .
- Ο οικονομικός φορέας υπόκεινται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις πλην του Φ.Π.Α. που θα βαρύνει το Δήμο.
- ❖ Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί για την υπηρεσία, είναι αυτή της Απευθείας Ανάθεσης του Δημάρχου, μετά από έρευνα αγοράς και κατάθεση έγγραφων προσφορών από τους ενδιαφερόμενους παρόχους που διαθέτουν όλα τα ανωτέρω. Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλογή παρόχου είναι οι εργασίες να καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στην παρούσα.
 - ❖ Οι υποψήφιοι θα καταθέσουν **Υπεύθυνη Δήλωση** στην οποία θα αναφέρονται: α)ότι συμφωνούν με όλους τους όρους της Πρόσκλησης και β) ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπο τους της παραγράφου 1^ο έως 1στ του Άρθρου 73 του Νόμου 4412/2016.
 - ❖ Επιπλέον, για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται η προσκόμιση **φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας.**
 - ❖ Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλα τα ταμεία στα οποία καταβάλλονται εισφορές από τον εργοδότη για όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος. Επίσης θα προσκομίζουν ασφαλιστική ενημερότητα οι εργοδότες στα αντίστοιχα ταμεία που ασφαλιζονται εφόσον είναι ατομικές οι εταιρείες ή έχουν σχέση εργασίας με την εταιρεία.
 - ❖ Από το μειοδότη **δεν απαιτείται εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.**
 - ❖ Οι συμμετέχοντες πρέπει να δώσουν προσφορά αποκλειστικά για όλα τα μέρη της υπηρεσίας της πρόσκλησης.
 - ❖ Η σύμβαση θα έχει διάρκεια μέχρι 31/12/2021.
 - ❖ Η διενέργεια της διαδικασίας της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος από το αρμόδιο όργανο θα διεξαχθεί την **Τρίτη 18 Μαΐου και ώρα 9:00 π. μ.**
 - ❖ Οι προσφορές θα κατατίθενται στο κεντρικό πρωτόκολλο του Δήμου Ρόδου στην οδό **Πλατεία Ελευθερίας αριθ. 1** μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας της διαδικασίας δηλαδή την **Δευτέρα 17 Μαΐου 2021 μέχρι τις 2:00 μ.μ.**
 - ❖ Ο φάκελος συμμετοχής θα πρέπει να αναγράφει στο εξωτερικό του αναλυτικά τα στοιχεία του συμμετέχοντος (ονομασία, διεύθυνση, τηλέφωνα, Α.Φ.Μ. φαξ email.κ.λ.π.) και επίσης θα αναγράφει «ΠΡΟΣ

ΔΗΜΟ ΡΟΔΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ καθώς και αναλυτικά τη διαδικασία (προμήθεια) στην οποία λαμβάνει μέρος.

Στην προκείμενη εκδήλωση ενδιαφέροντος ισχύουν και εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα όλα τα είδη της Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και τις προδιαγραφές τους, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Ρόδου, Καποδιστρίου 3-5, 85100, στο τηλέφωνο: 22410-35445 και φαξ: 22410-39780, στον κ. Εμμανουήλ Κανάκα

Η παρούσα να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου μας από σήμερα έως και την ημέρα της διαδικασίας.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΤΗΛΕΜΑΧΟΣ ΚΑΜΠΟΥΡΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΜΕΛΕΤΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

€23.808 ΕΥΡΩ ΜΕ ΦΠΑ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
3. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ



ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη που συντάχθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 58 και 72 του Ν. 3852/2010, άρθρων 38, 72, 116 και 118 του Ν. 4412/2016, παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016, την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007, προβλέπεται η ανάθεση της εργασίας, που περιγράφεται παρακάτω:

Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την *Συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων ελεγχόμενης στάθμευσης* του Δήμου Ρόδου, όπως αναφέρεται στην παρούσα.

Καταγραφή Παρκόμετρων

Ο Δήμος Ρόδου έχει στην δικαιοδοσία του τα παρακάτω παρκόμετρα, που αποτελούν το αντικείμενο της τεχνικής μελέτης.

A/A	Τοποθεσία	Αριθμός Παρκόμετρων
1	7 ^{ης} Μαρτίου	2
2	Γαλλίας	1
3	Γρηγορίου Λαμπράκη	2
4	Ιερού Λόχου	1
5	Παπάγου	1
6	Λίνδος	3
7	Ρίμινι	1
8	Πλατεία Ελευθερίας	2
9	Παλιά Πόλη (κολώνα)	2
10	Δημαρχείο κεντρικό	1
11	Δημαρχείο πλαινό	1
12	Έλλη	1
13	ΑΒΕΡΩΦ	1
	ΠΛΑΖΑ	1
14	Παλιά Πόλη	2
15	Εκατό μαγαζιά	1
16	Πλατεία Αμερικής	1

17	Κουντουριώτη	1
	Σύνολο	24

Από τα 24 παρκόμετρα τα 12 είναι τελευταίας Τεχνολογίας και έχουν δυνατότητα δικτύωσης με τον κεντρικό server του Δήμου Ρόδου έχοντας τα παρακάτω πλεονεκτήματα:

- Ταχύτητα: Δεν κρίνεται πλέον απαραίτητη η παρουσία - μετακίνηση υπαλλήλου σε όλα τα παρκόμετρα στο τέλος κάθε ημέρας, ή όποτε έχει ορίσει η ταμειακή υπηρεσία, ώστε να υπάρχει εικόνα των εισπράξεων.
- Συμφωνία ποσών ηλεκτρονικά και λογιστικά κατά το κλείσιμο του Ταμείου.
- Αυτοματοποίηση: Αποφυγή ανθρώπινης παρέμβασης σε όλη την διαδικασία, δηλ. της εισαγωγής των εισπράξεων από τα παρκόμετρα σε ένα άλλο σύστημα, με φυσική συνέπεια την εξάλειψη λαθών.
- Ακρίβεια: Το Ταμείο του Δήμου και οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες που θα ορίσει ο Δήμος, ανά πάσα στιγμή θα έχουν πλήρη εικόνα των εισπράξεων.
- Διαφάνεια: Ορθή αποτύπωση των κινήσεων που γίνονται στο παρκόμετρο.
- Παρακολούθηση σε πραγματικό χρόνο εισιτηρίων που κόπηκαν.
- Αποφυγή δέσμευσης ανθρώπινων πόρων για την διάτρηση των δεδομένων, καθώς αυτό θα πρέπει να γίνει πέραν του νόμιμου ωραρίου τους, λόγω του ότι θα πρέπει ο κάθε χρήστης του POS να έχει κλείσει ταμείο πρώτα. Επίσης, η συμφωνία ταμείου (εισπράξεις σε σχέση με εκδοθέντα εισιτήρια) γίνεται αυτόματα.
- Παραμετρική Πληροφόρηση: Εκτός από τις ενσωματωμένες εκτυπώσεις που περιλαμβάνει η web πλατφόρμα, υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας νέων.
- Έλεγχος πρόσβασης: Διαφορετικά επίπεδα ελέγχου πρόσβασης σε διαφορετικούς χρήστες που θα ορίσει η υπηρεσία Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών.
- Αυτόματη διαδικασία αντιγράφων ασφαλείας για όλα τα δεδομένα.
- Καταγραφή κινήσεων χρηστών σε ξεχωριστή (audit) βάση.
- Ιστορικό του κάθε εισιτηρίου (πότε κόπηκε, από ποιόν αριθμό κυκλοφορίας, από ποιο παρκόμετρο)

Τα υπόλοιπα 12 που είναι παλιάς τεχνολογίας δεν υποστηρίζουν δικτυακές δυνατότητες .

Το έργο αποτελείται από τις εξής εργασίες οι οποίες θα γίνονται επιτόπια:

Εργασία
Αποκατάσταση βλαβών και πάσης φύσεως προβλημάτων / Επιτόπιες επισκέψεις εντός 24ώρου από την στιγμή που θα κληθεί από τον την Διεύθυνση Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών Ρόδου / όλες τις μέρες της εβδομάδας.
Αλλαγή / αναβάθμιση εξαρτημάτων.
Επισκευές ηλεκτρονικών πλακετών
Συντήρηση και παραμετροποίηση όλων των σχετικών λογισμικών της AMCO Inspired Technologies. (Συμπεριλαμβάνεται το κόστος των αναβαθμισμένων εκδόσεων για όλα τα σχετικά λογισμικά των παρκόμετρων)

Ειδικότερα:
<ul style="list-style-type: none"> • Λογισμικό Server • Backoffice • Λογισμικό των παρκόμετρων • Web application • Firmware
Ηλεκτρολογικές – ηλεκτρονικές παρεμβάσεις στην συνδεσμολογία των παρκόμετρων έτσι ώστε να επικοινωνούν με τον κεντρικό server με TCP/IP πρωτόκολλο.
Επίλυση δικτυακών προβλημάτων και ασφάλειας του δικτύου για την επικοινωνία του με τον server.
Μετακινήσεις / μετεγκαταστάσεις μηχανημάτων σε σημεία που θα διευκολύνουν τους δημότες
Υπηρεσίες παραμετροποίησης τερματικών και software παλαιών παρκομέτρων
Υπηρεσίες εκπαίδευσης.
Αλλαγή μπαταριών σε όποιο παρκόμετρο απαιτείται
Προμήθεια Ηλεκτρονικών Πλακετών
Προμήθεια Χάρτινων Ρολών παρκομέτρων
Προμήθεια δέκα μπαταριών

Όλα τα μέρη του παραπάνω πίνακα περιλαμβάνονται στον προϋπολογισμό της υπηρεσίας.

Η άνω εργασία χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους με το ποσό των **23.808,00** Ευρώ, που θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του έτους 2021, στον **Κ.Α. 70-6264.0006** και θα εκτελεστεί με τις διαδικασίες της ανάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 58 και 72 του Ν. 3852/2010, άρθρων 32, 38, 72, 116 και 118 του Ν. 4412/2016, παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016, την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.

2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
Συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων ελεγχόμενης στάθμευσης	Έως 31/12/2021	1	19.200,00	19.200,00
ΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ				19.200,00
ΦΠΑ 24%				4.608,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				23.808,00

Δήμος Ρόδου
 Ακριβές Αντίγραφο
 Υπάλληλος στο Τμήμα Ετήσιου Προϋπολογισμού
 ΛΥΡΙΣΤΗ ΜΑΡΙΑ

3. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΆΡΘΡΟ 1^ο : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της εργασίας που θα εκτελεστεί από τον Ανάδοχο, είναι το έργο που αναφέρεται στον τίτλο της μελέτης. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την Συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων ελεγχόμενης στάθμευσης που αποτελείται από τα οριζόμενα του μέρους 1, της παρούσης. Ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος συνεργάτης της **προμηθεύτριας** εταιρείας που να έχει δικαιώματα πρόσβασης στον κώδικα του λογισμικού του ελέγχου της λειτουργίας των παρκόμετρων αλλά κ παράλληλα της οικονομικής εφαρμογής που λειτουργεί στον Δήμο Ρόδου.

ΆΡΘΡΟ 2^ο : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε ευρώ 19.200,00 προστιθέμενου ΦΠΑ 24% σε ευρώ 4.608,00 ήτοι συνολική δαπάνη σε ευρώ **23.808,00**.

ΆΡΘΡΟ 3^ο : ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΙΣΧΥΟΥΝ

Για την εκτέλεση της ανωτέρω εργασίας ισχύουν οι διατάξεις:

- 1) Των άρθρων 58 και 72 του Ν. 3852/2010.
- 2) Των άρθρων 32, 38,72,116 και 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 4) Της παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.

ΆΡΘΡΟ 4^ο : ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το έργο που ο Ανάδοχος θα είναι σε θέση να αναλάβει και να εκτελέσει σύμφωνα με τους όρους ανάθεσης που θα συνομολογηθούν μεταξύ μας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και θα περιλαμβάνει τις εργασίες του άρθρου 10.

ΆΡΘΡΟ 5^ο : ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ, ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής. Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά με την πρόοδο των εργασιών ύστερα από προσκόμιση τιμολογίων που θα συνοδεύονται από αντίστοιχα τεχνικά δελτία εργασιών που θα υπογράφονται απαραίτητα από τον Διευθυντή Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών η τον νόμιμο αναπληρωτή του και αφού προηγηθεί η παραλαβή και ο έλεγχος από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής. Για την παρακράτηση του φόρου εισοδήματος ισχύουν οι διατάξεις του νόμου 2198/94. Η πληρωμή στον προμηθευτή, θα γίνει το πολύ εντός 60 (εξήντα) ημερών από την ημέρα υποβολής όλων των απαραίτητων για την πληρωμή δικαιολογητικών. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από τις Οικονομικές Υπηρεσίες του ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΟΥ.

ΆΡΘΡΟ 6^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η εκτέλεση της εργασίας θα αρχίσει με την υπογραφή της σύμβασης και η παράδοση θα έχει διάρκεια έως 31/12/2021.

ΆΡΘΡΟ 7^ο : ΏΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ

Για ορισμένες κατεπείγουσες εργασίες, με σκοπό την γρήγορη περαίωση ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εργαστεί υπερωριακά κατά τις Κυριακές και Εορτές, εφ' όσον διαταχθεί από την Διεύθυνση Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών.

Καμία αξίωση του εργολάβου για πρόσθετη αποζημίωση δε θα γίνει αποδεκτή εξαιτίας του λόγου αυτού.

Η άμεση και επιτόπια ανταπόκριση εντός 24ώρου/7 ημέρες την εβδομάδα σε κάθε βλάβη είναι απαραίτητη.

ΆΡΘΡΟ 8^ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί αν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο .

Ο Δήμος μπορεί οποτεδήποτε μέσα στα όρια της σύμβασης να ζητήσει από τον Ανάδοχο να αναθεωρήσει το χρονοδιάγραμμα ή να επιχειρήσει οποιαδήποτε τροποποίηση σε μέρος της εργασίας, εφόσον έχουν εξασφαλισθεί οι απαιτούμενες σχετικές εγκρίσεις.

ΆΡΘΡΟ 9^ο : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ

Προκειμένου να αντιμετωπιστούν όσο το δυνατόν ταχύτερα & πληρέστερα τα όποια προβλήματα παρουσιαστούν στην λειτουργία του Συστήματος Παρακολούθησης Παρκομέτρων, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην παραγγελία των ανταλλακτικών που παρουσιάζονται στον πίνακα του άρθρου 10 αποκλειστικά και μόνο μετά από αίτημα της Διεύθυνσης Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών.

Ο Δήμος Ρόδου έχει την δυνατότητα να μην εξαντλήσει όλο το ποσό της δαπάνης (όχι λιγότερο από το 50%), αλλά θα περιοριστεί στις ανάγκες που θα προκύψουν κατά την διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.

ΆΡΘΡΟ 10^ο : ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Λαμβάνοντας υπόψη την απόσταση μεταξύ των παρκομέτρων, την πολυπλοκότητα του αντικειμένου της συντήρησης, καθώς και την άμεση ανταπόκριση εντός 24ώρου/7 ημέρες την εβδομάδα σε κάθε βλάβη, προκύπτει ο σχετικός πίνακας κόστους. Έπειτα από έρευνα αγοράς σε τιμολογήσεις συναφών εργασιών, συμπεραίνουμε πως κάθε ανθρωπόωρα ανέρχεται στα 50€.

Στην κοστολόγηση θα περιλαμβάνονται και τα παρκόμετρα από τυχόν μελλοντικές προμήθειες, μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασης.

Εργασία	Ανθρωπόωρες	Σύνολο
Αποκατάσταση βλαβών και πάσης φύσεως προβλημάτων / Επιτόπιες επισκέψεις εντός 24ώρου από την στιγμή που θα κληθεί από τον την Διεύθυνση Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών Ρόδου / όλες τις μέρες της εβδομάδας.	100	5.000
Αλλαγή / αναβάθμιση εξαρτημάτων.	30	1.500
Επισκευές ηλεκτρονικών πλακετών	10	500
Συντήρηση και παραμετροποίηση όλων των	Κατ' αποκοπή	2.000

σχετικών λογισμικών της AMCO Inspired Technologies. (Συμπεριλαμβάνεται το κόστος των αναβαθμισμένων εκδόσεων για όλα τα σχετικά λογισμικά των παρκόμετρων) Ειδικότερα:		
<ul style="list-style-type: none"> • Λογισμικό Server • Backoffice • Λογισμικό των παρκόμετρων • Web application • Firmware 		
Ηλεκτρολογικές – ηλεκτρονικές παρεμβάσεις στην συνδεσμολογία των παρκόμετρων έτσι ώστε να επικοινωνούν με τον κεντρικό server με TCP/IP πρωτόκολλο.	20	1.000
Επίλυση δικτυακών προβλημάτων και ασφάλειας του δικτύου για την επικοινωνία του με τον server.	20	1.000
Μετακινήσεις / μετεγκαταστάσεις μηχανημάτων σε σημεία που θα διευκολύνουν τους δημότες	51	2.550
Υπηρεσίες παραμετροποίησης τερματικών και software παλαιών παρκομέτρων	10	500
Υπηρεσίες εκπαίδευσης.	10	500
Αλλαγή μπαταριών σε όποιο παρκόμετρο απαιτείται	10	500
Προμήθεια Ηλεκτρονικών Πλακετών	1	2.350
Προμήθεια Χάρτινων Ρολών παρκομέτρων	20	1.200
Προμήθεια δέκα μπαταριών	10	600
Σύνολο (χωρίς Φ.Π.Α.)		19.200 €

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Νικόλαος Κ. Μανίκaros

Δήμος Ρόδου
 ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
 Υπάλληλος στο Τμήμα ΕΣΤΕ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
 ΛΥΡΙΣΤΗ ΜΑΡΙΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1. **Αντιδήμαρχο Οικονομικών Υπηρεσιών**
2. **Δ/νση Οικονομικών**
3. **Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Ρόδου**
4. **Δ/νση Νέων Τεχνολογιών και ηλεκτρ. Διακυβέρνησης**
5. **Επιμελητήριο Δ/σου.**
6. **Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών για άμεση ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων από τη λήψη του παρόντος με απόδειξη.**
7. **Επιτροπή αξιολόγησης προσφορών, τακτικά μέλη:**
 - Μαράκα Ελένη Πρόεδρος**
 - Κακάκη Υπακοή μέλος**
 - Βασίλα Ειρήνη**