



Λέρος 11/02/2022
Αριθμ. πρωτ: 1503/14-2-22

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ
ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ-
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ-
ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΛΕΡΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

CPV : 72300000-8
ΑΔΑ:

Ταχ. Δ/ση: Λακκί Λέρος
Πληροφορίες: Μπουράκη Σεβαστή
Τηλέφωνο: 22470 22131
e-mail: promithies3@leros-hospital.gr
promithies1@leros-hospital.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ Νο 20

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Σας ενημερώνουμε ότι, σύμφωνα με το Ακριβές απόσπασμα της αριθμ. **4/9-2-2022 (θέμα ΕΗΔ 1) (ΑΔΑ: ΨΟΛΖ46904P-O26)** απόφαση Δ/κού Σ/λίου, το ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ Γ. Ν. – Κ. Υ. ΛΕΡΟΥ, προτίθεται να προβεί σε ανάδειξη Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (D.P.O) (CPV: **72300000-8**).

Λαμβάνοντας υπόψη τα παρακάτω:

1. Τον Ν. 4412/2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Για ότι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα ισχύουν οι περί προμηθειών Δημοσίου «ΝΟΜΟΙ-ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ».
3. Την υπ' αριθμ. **4/9-2-2022 (θέμα ΕΗΔ 1) (ΑΔΑ: ΨΟΛΖ46904P-O26)** απόφαση Δ/κού Σ/λίου του Κρατικού Θεραπευτηρίου-Γ.Ν.-Κ. Υ. ΛΕΡΟΥ περί έγκρισης ανάδειξης Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (D.P.O) μετά από πρόσκληση ενδιαφέροντος.
4. Την υπ' αριθμ. **303/10-2-2022 (ΑΔΑ:ΨΩ25Σ46904P-ΕΧΝ)** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και καταχώρησης στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής, σύμφωνα με την εγκύκλιο 2/18993/ΔΠΔΣΜ/28-2-2014 περί τήρησης μητρώου δεσμεύσεων
5. Τον κανονισμό 679 & 680/27/4/2016 άρθρο 32 της Ε.Ε

προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους να καταθέσουν προσφορά για την ανάδειξη υπευθύνου προστασίας προσωπικών δεδομένων (DPO)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ (χωρίς ΦΠΑ)
Υπηρεσίες υπευθύνου προστασίας προσωπικών δεδομένων (DPO) για ένα έτος	2.500,00 €

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) ενημερώνει και συμβουλεύει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία και του εργαζόμενους που επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα, για τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) σχετικά με την προστασία προσωπικών δεδομένων.
2. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τον παρόντα Κανονισμό σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές του Υπεύθυνου Επεξεργασίας ή του Εκτελούντος την Επεξεργασία σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης, και της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας και των σχετικών ελέγχων.
3. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) παρέχει συμβουλές, όταν ζητείται, όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων – εκτίμηση των επιπτώσεων των σχεδιαζόμενων πράξεων επεξεργασίας στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και παρακολουθεί την υλοποίηση της σύμφωνα με το άρθρο 35.
4. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) συνεργάζεται με την εποπτική αρχή.
5. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας για την εποπτική αρχή για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα.
6. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) συνεργάζεται με την εποπτική αρχή και έχει δικαίωμα στον έλεγχο των προσωπικών δεδομένων των υπηρεσιών μας για την διερεύνηση περιπτώσεων που άπτονται της προστασίας δεδομένων.
7. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας της φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς επεξεργασίας.
8. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) επιθεωρεί την τήρηση των συμφωνηθέντων διαδικασιών, προκειμένου να εκπληρώνεται η συμμόρφωση του Νοσοκομείου, στο Νομικό και λειτουργικό πλαίσιο, το οποίο έχει οριστεί κατά τη διαδικασία της εναρμόνισης.
9. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ελληνικού Κράτους.
10. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) λογοδοτεί απευθείας στη Διοίκηση του Νοσοκομείου και αποτελεί το πρώτο σημείο επαφής με το υποκείμενο των δεδομένων.
11. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) αφότου αναλάβει καθήκοντα, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει και για τον αναπληρωτή του.
12. Η Διοίκηση του Φορέα φροντίζει ώστε ο DPO να έχει ελεύθερη πρόσβαση σε δεδομένα και πράξεις επεξεργασίας και να έχει στην διάθεσή του, τους απαραίτητους πόρους για την εκπλήρωση των

καθηκόντων του (π.χ. ενεργή στήριξη από τα ανώτερα διοικητικά στελέχη, υποδομές, συνεχής κατάρτιση κλπ.)

13. Απαγορεύεται ρητά η εκχώρηση των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, που απορρέουν από τη σύμβαση σε τρίτο πρόσωπο, χωρίς προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου.

Επίσης ο υπεύθυνος προστασίας προσωπικών δεδομένων (DPO) θα επισκέπτεται το Νοσοκομείο μας μία φορά το τρίμηνο (4 επισκέψεις το έτος)

ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

Ο υποψήφιος Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) επί ποινή απορρίψεως θα πρέπει να:

- έχει συμμετοχή σε τουλάχιστον δύο (2) εκτελεσμένες συμβάσεις ή σε συμβάσεις υπό εκτέλεση για πάνω από έξι (6) μήνες μέσα στην τελευταία διετία, με βεβαίωση καλής εκτέλεσης από το φορέα, σε δημόσιο φορέα Υγείας.
- πλαισιώνεται από ομάδα υποστήριξης η οποία να αποτελείται από:
 - ο Εξειδικευμένο νομικό με γνώση και εμπειρία των πρακτικών περί Προστασίας και διαχείρισης προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο υλοποίησης της συμμόρφωσης. Επιπλέον θα πρέπει να κατέχει πιστοποίηση DPO και να είναι ορισμένος ως DPO σε τουλάχιστον ένα οργανισμό.
 - ο Εξειδικευμένο επιστήμονα Πληροφορικής με γνώση και εμπειρία της ασφαλούς διαχείρισης δεδομένων μέσω πληροφοριακών συστημάτων.
 - ο Πιστοποιημένο διαχειριστή κινδύνων (CRMA) με εμπειρία σε έργα ελεγκτικά-συμβουλευτικά σε Δημόσιους Φορείς Υγείας άνω των έξι (6) μηνών, ο οποίος θα πρέπει να είναι ορισμένος ως DPO σε τουλάχιστον ένα οργανισμό.

Τα ανωτέρω θα πρέπει να τεκμηριώνονται με Βεβαίωση από τον πελάτη, ή αντίστοιχη σύμβαση έργου επί ποινή αποκλεισμού.

Η προσφορά θα περιλαμβάνει περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης, καθώς και αναφορά στις τεχνικές θα χρησιμοποιηθούν για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών.

Η Διοίκηση του Φορέα φροντίζει αντίστοιχα ώστε ο ΥΠΔ

- Να έχει ελεύθερη πρόσβαση σε δεδομένα και πράξεις επεξεργασίας
- Να έχει στη διάθεσή του τους απαραίτητους πόρους για την εκπλήρωση των καθηκόντων του (π.χ. ενεργή στήριξη από τα ανώτερα διοικητικά στελέχη, οικονομικοί πόροι, υποδομές, συνεχής κατάρτιση).

Να εκπληρώνει τα καθήκοντά του με ανεξάρτητο τρόπο (δεν λαμβάνει εντολές για την άσκηση των καθηκόντων του) και δεν υφίσταται κυρώσεις επειδή επιτέλεσε τα καθήκοντά του.

Β΄ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ

ΚΑΕ	0419,01
Προϋπολογισθείσα δαπάνη προ ΦΠΑ	€2.500,00
Προϋπολογισθείσα δαπάνη με ΦΠΑ 24%	€ 3.100,00
Κριτήριο κατακύρωσης	Πλέον οικονομική προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)
Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	Από την ανάρτηση της παρούσας στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ
Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών	Δευτέρα 21 Φεβρουαρίου 2022 και έως ώρα 11:00
Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών	Δευτέρα 21 Φεβρουαρίου 2022 και ώρα 12:00
Τρόπος υποβολής προσφορών	<p>Με e-mail, σε ένα από τα κάτωθι: promithies@leros-hospital.gr ή promithies1@leros-hospital.gr ή promithies2@leros-hospital.gr ή promithies3@leros-hospital.gr</p> <p>ή σε έντυπη μορφή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας (Πρωτόκολλο) (λαμβάνεται υπ' όψιν η ημερομηνία και ώρα παραλαβής από το πρωτόκολλο, όχι της σφραγίδας του ταχυδρομείου)</p>

Για τη σύνταξη της προσφοράς σας να λάβετε υπόψη τις εξής κρατήσεις που επιβαρύνουν την αξία τους:
Περίπτωση παροχής υπηρεσιών

ΕΑΑΔΗΣΥ 0,07% (άνω των € 2.500,00)

Χ/ΜΟ 3% πάνω στο ΕΑΑΔΗΣΥ

ΟΓΑ Χ/ΜΟΥ 20%

2% ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΩΔ. ΥΥΚΑ

ΦΟΡΟΣ 8%

ΓΙΑ ΑΕΠΠ 0,06%

3% πάνω στο ΑΕΠΠ

ΟΓΑ Χ/ΜΟΥ 20%

Ο ΦΠΑ βαρύνει το Νοσοκομείο μας

Δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο της κατακύρωσης

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 , στις περιπτώσεις που η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι μεγαλύτερη των 2.500,00€, οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται – επί ποινή απόρριψης- να προσκομίσουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά

- Απόσπασμα Ποινικού μητρώου
- Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
- Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας
- Βεβαίωση πρωτοδικείου περί μη πτώχευσης
- Εγγραφή στο οικείο Επιμελητήριο

Κανόνες Δημοσιότητας

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://diavgeia.gov.gr/>(ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής www.leros-hospital.gr στην διαδρομή προκηρύξεις -διαγωνισμοί

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
